



HAFNARFJÖRÐUR



Sólvangur hjúkrunarheimili 2016

Útboðs- og samningsskilmálar
Mars 2017

16364

S:\2016\16364\v\Verklýsingar\Hús-og lóðarútboð\Útboðslýsing\170301-Sólvangur
hjúkrunarheimili-ÚTBOÐSLÝSING.docx

Mars 2017

Nr. útg.	Dagsetning	Unnið	Yfirfarið	Samþykkt
1	02.12.2016	SU/GOB/HMÁ	SU	SU

Efnisyfirlit

0	Útboðs- og samningsskilmálar	0-4
0.1	Yfirlit	0-4
0.1.1	Útboð	0-4
0.1.2	Útboðsform – útboðsyfirlit	0-4
0.1.3	Kröfur til bjóðenda	0-5
0.1.4	Yfirlit yfir verkið	0-7
0.1.5	Kynningarfundur – vettvangsskoðun	0-7
0.1.6	Verksamningur – verkáætlun	0-7
0.1.7	Framkvæmdatími – verklok	0-8
0.2	Upplýsingar um verkkaupa, ráðgjafa og eftirlit	0-8
0.2.1	Verkkaupi	0-8
0.2.2	Ráðgjafar	0-9
0.2.3	Eftirlit verkkaupa	0-9
0.3	Útboðsgögn – Lög og reglugerðir - Staðlar	0-9
0.3.1	Útboðsgögn	0-9
0.3.2	Skýringar á útboðsgögnum	0-10
0.3.3	Uppdrættir og lýsingar	0-10
0.3.4	Lög, reglugerðir og önnur kröfuskjöl	0-10
0.3.5	Undirverktakar	0-10
0.4	Tilboð	0-11
0.4.1	Gerð og frágangur tilboðs	0-11
0.4.2	Fylgigögn með tilboði	0-11
0.4.3	Auðkenni tilboðs	0-12
0.4.4	Tilboðstrygging – Gildistími tilboðs	0-12
0.4.5	Opnun tilboða	0-12
0.4.6	Meðferð og mat tilboða	0-12
0.4.7	Þóknun fyrir gerð tilboðs	0-13
0.5	Greiðslur – Verðlagsgrundvöllur	0-13
0.5.1	Ýmis gjöld og kostnaður sem verkkaupi greiðir	0-13
0.5.2	Framlag verkkaupa	0-13
0.5.3	Breytingar á verkinu (viðbótarverk) – aukaverk	0-13
0.5.4	Frestir – Tafabætur (dagsektir)	0-13
0.5.5	Greiðslur, magntölur og reikningsskil	0-14
0.5.6	Verðlagsgrundvöllur	0-14
0.5.7	Fyrirframgreiðsla	0-14
0.5.8	Magnbreytingar	0-14
0.6	Ábyrgðir – Tryggingar – Ágreiningsmál	0-15

0.6.1	Ábyrgð, tryggingar og lögboðin gjöld	0-15
0.6.2	Framkvæmdatrygging – verktrygging	0-15
0.6.3	Veðsetningar – Eignarréttarfyrirvarar	0-16
0.6.4	Misræmi í gögnum	0-16
0.6.5	Ágreiningsmál	0-16
0.7	Vinnustaður	0-17
0.7.1	Athafnasvæði og vinnuaðstaða	0-17
0.7.2	Húsnæði fyrir starfsmenn, teikningar og efni	0-17
0.7.3	Ljós, hiti, akstur, vélar og fleira	0-17
0.7.4	Umhirða á vinnustað	0-17
0.7.5	Öryggi á vinnustað	0-17
0.8	Frágangur og gæði verks	0-18
0.8.1	Verkstjórn verktaka, dagbók og verkfundir	0-18
0.8.2	Gæði verksins	0-18
0.8.3	Efnisval og vinnuaðferðir	0-18
0.8.4	Málsetningar og mælingar	0-18
0.8.5	Sýnishorn og prófanir	0-19
0.8.6	Samskipti við yfirvöld	0-20
0.8.7	Verklökaúttekt	0-20
0.8.8	Meistaraskipti og hlutverk byggingarstjóra	0-21
0.9	Teikningaskrá	0-22
0.10	Fylgiskjöl frá verkkaupa	0-23
0.10.1	Form verktryggingar	0-23
0.10.2	Verksamningur – Drög	0-24
0.11	Tilboðsbók – Fylgiskjöl verktaka – Eyðublöð	0-26
0.11.1	Tilboðsblað	0-26
0.11.2	Tilboðsskrá	0-27

0 Útboðs- og samningsskilmálar

0.1 Yfirlit

0.1.1 Útboð

Hafnarfjarðarbær óskar eftir tilboðum í byggingu hjúkrunarheimilis við Sólvang í Hafnarfirði. Verk þetta nefnist:

Sólvangur hjúkrunarheimili 2016

Verkið skal vinna samkvæmt útboðs- og verklýsingu þessari, ásamt þeim gögnum sem þar er vísað til.

Útboðsgögn verða seld í Þjónustuveri Hafnarfjarðarbæjar, Strandgötu 6, Hafnarfirði.

Verð kr. 5.000,-

Útboðsgögn verða afhent bjóðendum á minniskubb.

0.1.2 Útboðsform – útboðsyfirlit

Hér er um opið útboð að ræða og er það almennt útboð eins og því er lýst í grein 1.2.2 í ÍST 30.

Útboðsyfirlit

▶ EES auglýsing	Forauglýsing 14. janúar 2017	
▶ Útboð auglýst	4. mars 2017	
▶ Kynningarfundur	8. mars 2017, kl. 11.00	Sjá gr. 0.1.5
▶ Fyrirspurnatíma lýkur	17. mars 2017	Sjá gr. 0.3.2
▶ Svarfrestur rennur út	22. mars 2017	Sjá gr. 0.3.2
▶ Opnunartími tilboða	28. mars 2017, kl. 11:00	Sjá gr. 0.4.5
▶ Upphaf framkvæmdatíma	Við töku tilboðs	Sjá gr. 0.1.7
▶ Lok framkvæmdatíma	29. júní 2018	Sjá gr. 0.1.7
▶ Kröfur til bjóðenda	Hæfni og reynsla	Sjá gr. 0.1.3
▶ Tafabætur	300.000 kr/dag	Sjá gr. 0.5.4
▶ Verðlagsgrundvöllur	Verkið verðbætist ekki	Sjá gr. 0.5.6
▶ Frávikstilboð	Ekki heimiluð	Sjá gr. 0.4.1
▶ Fylgigögn með tilboði	Skilyrt að fylgi	Sjá gr. 0.4.2

Opnunarstaður tilboða er í hjá Umhverfis- og skipulagsþjónustu að Norðurhelli 2, 221 Hafnarfirði, sjá nánar gr. 0.4.5

Hafnarfjarðarbær áskilur sér rétt til að kalla eftir öðrum upplýsingum sem varða verkefnið. Lögð er rík áhersla á að bjóðendur skili inn umbeðnum gögnum með tilboðum sínum. Geri þeir það ekki, getur tilboðum þeirra verið vísað frá. Farið verður með allar upplýsingar frá bjóðendum sem trúnaðarmál.

0.1.3 Kröfur til bjóðenda

Hæfni bjóðanda verður metin á grundvelli þeirra upplýsinga sem þeir senda inn með tilboðum sínum, svo og þeirra upplýsinga sem verkkaupi kann að óska eftir.

Þess er krafist að bjóðendur uppfylli eftirfarandi skilyrði:

Hæfni og reynsla

- ▶ Bjóðandi skal á sl. 5 árum hafa lokið við a.m.k. eitt sambærilegt verk. Með sambærilegu verki er átt við verkefni svipaðs eðlis og að upphæð verksamnings hafi að lágmarki verið 60% af tilboði verktaka í þetta verk.
- ▶ Yfirstjórnandi verksins skal á s.l. 5 árum hafa stjórnað a.m.k. tveimur verkum svipaðs eðlis og þar sem upphæð verksamnings hefur verið a.m.k. 60% af tilboði bjóðanda í þetta verk.
- ▶ Bjóðandi skal hafa tæknimenntaðan starfsmann á sínum vegum.
- ▶ Bjóðandi skal vinna samkvæmt skilgreindu gæðastjórnunarkerfi og skulu stjórnendur hafa unnið með gæðastjórnunarkerfi í að minnsta kosti tveimur verkum.
- ▶ Bjóðandi skal vinna samkvæmt skilgreindri öryggis- og heilbrigðisáætlun.
- ▶ Gerð er krafa um að allir lykilstjórnendur tali og skrifi góða íslensku.

Við mat verkkaupa á hæfni og reynslu bjóðanda samkvæmt þessu ákvæði er verkkaupa heimilt að taka tillit til hæfni og reynslu eigenda, stjórnenda, lykilstarfsmanna, undirverktaka og sérstakra ráðgjafa bjóðanda af verklegum framkvæmdum og leggja slíka hæfni og reynslu að jöfnu við hæfni og reynslu bjóðandans sjálfs, þótt reynsla viðkomandi aðila hafi áunnist í öðru fyrirtæki en hjá bjóðanda.

Fjárhagsleg staða

Fjárhagsleg staða bjóðanda skal uppfylla eftirfarandi lágmarkskröfur:

- ▶ Meðalársvelta fyrirtækis bjóðanda síðastliðin 3 ár skal að lágmarki hafa verið sem nemur 60% af tilboði bjóðanda í þetta verk.
- ▶ Bjóðandi skal vera í skilum með opinber gjöld þegar hann skilar inn tilboði.
- ▶ Bjóðandi skal vera í skilum með lífeyrissjóðsiðgjöld starfsmanna sinna þegar hann skilar inn tilboði.
- ▶ Eigið fé bjóðanda skal vera jákvætt sem nemur að lágmarki 5% af tilboðsfjárhæð hans.

Ef ársreikningur bjóðanda sýnir að eigið fé nái ekki þessari kröfu er verkkaupa þó heimilt að taka til greina upplýsingar í formi árshlutareiknings árituðum af löggiltum endurskoðanda eða yfirlýsingu löggilts endurskoðanda byggðri á upplýsingum um efnahag bjóðanda, um að eigið fé bjóðandans sé jákvætt sem þessu nemur á tilboðsdegi.

Viðskiptasaga

Verkkaupi áskilur sér rétt til að kanna viðskiptasögu stjórnenda og helstu eigenda bjóðanda. Leiði sú könnun í ljós að fyrirtæki þeirra hafi orðið gjaldþrota eða komist í sambærilega aðstöðu síðastliðin fimm ár, verður bjóðanda vísað frá, enda eigi í hlut sama rekstrareining, með sömu eða nær sömu eigendur (eða skyldmenni hans, áskilur verkkaupi sér rétt til að hafna tilboði hans, enda eigi í hlut öldungis sams konar rekstrareining, með sömu eða nær sömu eigendur (eða skyldmenni eða tengdafólk fyrri eigenda), í sömu eða nær sömu atvinnustarfsemi, á sama markaði en með nýja kennitölu.

Ef um bjóðanda eða tengda aðila, eins og lýst er í fyrri málsgrein, gildir eitt eða fleiri af eftirtöldum atriðum við opnun tilboðs, verður ekki gengið til samninga við hann:

1. Bú fyrirtækis er undir gjaldprotaskiptum eða félagi hefur verið slitið, það hefur fengið heimild til nauðasamninga eða greiðslustöðvunar eða er í annarri sambærilegri stöðu.
2. Óskað hefur verið gjaldprotaskipta eða slita á fyrirtæki, það hefur leitað heimildar til nauðasamninga eða greiðslustöðvunar eða er í annarri sambærilegri aðstöðu.
3. Fyrirtæki hefur með endanlegum dómi verið fundið sekt um refsivert brot í starfi.
4. Fyrirtæki hefur sýnt alvarlega vanrækslu í starfi sem kaupanda er unnt að sýna fram á.
5. Fyrirtæki hefur gefið rangar upplýsingar um fjárhagslega og tæknilega getu sína eða hefur ekki lagt slíkar upplýsingar fram.

Ábyrgð verktaka gagnvart starfsmönnum sínum og undirverktaka

Með undirritun tilboða lýsir bjóðandi því yfir að hann mun tryggja að allir starfsmenn sem koma munu að verkinu, hvort sem er starfsmenn bjóðanda eða undirverktaka, fái laun og starfskjör í samræmi við gildandi kjarasamninga hverju sinni og aðstæður þeirra séu í samræmi við löggjöf á sviði vinnuverndar. Jafnframt tryggir verktaki og ber ábyrgð á að allir starfsmenn, hvort sem um ræðir starfsmenn verktaka, undirverktaka eða starfsmannaleiga, fái laun, starfskjör, sjúkra- og slysatryggingar og önnur réttindi í samræmi við samninginn, gildandi kjarasamninga og lög hverju sinni.

Að auki ber bjóðandi ábyrgð á og skal hafa í gildi og viðhalda tryggingum fyrir tjóni vegna slysa, veikinda, sjúkdóma, sjúkrakostnaðar eða dauða sem starfsmenn verktaka verða fyrir og rekja má til framkvæmda. Bjóðandi ber ábyrgð á að undirverktakar og starfsmannaleigur og starfsmenn þeirra hafi samskonar tryggingar

Hvenær sem er á samningstíma mun bjóðandi geta sýnt verkkaupa fram á að öll réttindi og skyldur gagnvart þessum starfsmönnum séu uppfyllt. Bjóðandi samþykkir að ef hann getur ekki framvísað gögnum eða sýnt eftirlitsmanni verksins fram á að samningsskyldur séu uppfylltar innan 5 daga frá því ósk um slíkt er borin fram af verkkaupa getur verkkaupi rift verksamningi án frekari fyrirvara eða ákveðið að beita dagsektum sem nemur 0,1% af samningssupphæð fyrir hvern dag sem umbeðnar upplýsingar skortir. Beiting þessara vanefndaúrræða hefur ekki áhrif á gildi verktryggingar.

Aðrar upplýsingar

Þeir bjóðendur sem eftir opnun og yfirferð tilboða koma til álita sem viðsemjendur skulu, sé þess óskað, láta í té innan viku eftirtaldar upplýsingar. Verði dráttur á afhendingu umbeðinna upplýsinga áskilur verkkaupi sér rétt til að líta svo á að bjóðandi hafi fallið frá tilboðinu. Farið verður með þessar upplýsingar sem trúnaðarmál, ef þær eru þess eðlis.

- ▶ Síðast gerðum endurskoðuðum / árituðum ársreikningi árituðum án fyrirvara um rekstrarhæfi félags af löggiltum endurskoðanda.
- ▶ Yfirlýsingu frá banka / tryggingarfélagi, um að bjóðandi muni fá verktryggingu vegna verksins, án skilyrða.
- ▶ Ef um hlutafélag er að ræða er óskað eftir útskrift um hlutafélagið úr hlutafélagaskrá.
- ▶ Nafn væntanlegs yfirstjórnanda, yfirverkstjóra og byggingarstjóra og upplýsingar um þá.
- ▶ Almennar upplýsingar um bjóðanda, svo sem starfslið, reynslu yfirmanna og nafn þess starfsmanns, sem ber ábyrgð á og annast upplýsingagjöf vegna tilboðsins.
- ▶ Skrá yfir undirverktaka er bjóðandi hyggst ráða til verksins.
- ▶ Skrá yfir helstu tæki og búnað sem fyrirhugað er að nota við verkið.
- ▶ Skrá yfir helstu verk og lýsing á reynslu bjóðanda í sambærilegum verkum.

- ▶ Ítarlega öryggisáætlun sem inniheldur viðbragðsáætlun og merkingaáætlun þar sem lýst er nauðsynlegum öryggisráðstöfunum vegna framkvæmdanna, sbr. gr. 1.0.3 í verklýsingu.

0.1.4 **Yfirlit yfir verkið**

Hafnarfjarðarbær hefur hafið byggingu hjúkrunarheimilis við Sólvang í Hafnarfirði. Útboð vegna jarðvinnu fór fram í desember 2016 og stendur jarðvinna nú yfir. Þeirri vinni skal ljúka 15. mars 2017.

Verkefnið sem hér er boðið út er bygging hjúkrunarheimils, sem er 3ja hæða bygging áamt kjallara undir hluta hússins. Auk þess eru tengigangar sem tengja nýbyggingu við eldra húsnæði Sólvangs. Stærð hússins er um 4.200 m². Verkefnið innifelur uppsteypu hússins ásamt fullnaðarfrágangi að utan sem innan svo og lóðarframkvæmd.

Helstu magntölur:

- ▶ Steypustyrktarjárn 327.463 kg
- ▶ Steypa 2.303 m³
- ▶ Gipsveggir 2.183 m²
- ▶ Pakklæðningar 1260 m²
- ▶ Veggklæðningar 1334 m²

Bent er á að verkið er unnið í mikilli nálægð við íbúðabyggð, grunnskóla, leikskóla, heilsugæslu og hjúkrunarheimili sem er í fullum rekstri allan verktímann og skal verktaki taka fullt tillit til þess.

0.1.5 **Kynningarfundur – vettvangsskoðun**

Kynningarfundur verður haldinn með bjóðendum þann dag sem getið er um í kafla “0.1.2 Útboðsform – Útboðsyfirlit. Fundarstaður er Norðurhella 2, 221 Hafnarfirði.

0.1.6 **Verksamningur – verkáætlun**

Þegar verkkaupi hefur með formlegum hætti tekið tilboði verktaka telst kominn á samningur um verkið sbr. grein 3.1.2 í ÍST 30:2012.

Gera skal skriflegan samning um verkið.

Áður en verksamningur er undirritaður skal verktaki leggja fram verkáætlun (tíma-, greiðslu- og mannaflaáætlun) um verkið í heild, sbr. grein 3.3.1 í ÍST 30 ásamt því að leggja fram verktryggingu og verkmöppu gæðakerfis fyrir verkið. Verkáætlunin skal vera ítarleg og sýna bundna leið verksins (Critical Path Method). Verktaki skal undirrita tíma- og mannaflaáætlun og undirverktakar sem koma að meginhluta verksins skulu einnig staðfesta hana. Verkáætlun þessi verður hluti verksamnings.

Verktaki skal jafnan gera sitt ýtrasta til þess að fylgja verkáætluninni og tilkynna jafnóðum ef út af bregður og af hvaða orsökum. Gangi verkið ekki nógu vel fram, miðað við samþykktu verkáætlun, er verktaka skylt að fjölga starfsmönnum og tækjum eða grípa til annarra nauðsynlegra ráðstafana, svo að áfangar verði tilbúnir á fyrirfram ákveðnum tíma.

Til að komast hjá röskun á verkáætluninni mun verkkaupi tímanlega leggja fram þá hluti eða þjónustu sem samningur við verktaka segir til um.

Seinkun á framkvæmd einstakra verkþátta vegna aukaverka, viðbótarverka, magnaukninga eða afhendingar verkkaupa á efni eða þjónustu getur því aðeins leitt til framlengingar á skilatíma verks samkvæmt verkáætlun að viðkomandi verkþáttur sé á bundinni leið (Critical Path) verksins.

Verktaki skal endurskoða verkáætlun eftir samkomulagi og ekki sjaldnar en mánaðarlega ef sýnt er að eldri áætlun fær ekki staðist og skal leggja hana fram til samþykktar hjá verkkaupa. Samþykki á nýrri verkáætlun, sem fer fram yfir umsaminn skiladag, þýðir ekki að verkkaupi falli frá rétti sínum til tafabóta, sbr. kafla „0.5.4 Frestir – Tafabætur“.

0.1.7 **Framkvæmdatími – verklok**

Við undirritun samnings skal liggja fyrir greinargóð tímaáætlun um gang verksins, sem unnin er í samráði við verkkaupa og hann samþykkir. Fari verktaki ekki eftir tímaáætluninni og sinni verkinu ekki sem skyldi, hefur verkkaupi rétt til þess að taka verkið í heild af honum.

Framkvæmdatími hefst þegar verkkaupi hefur með formlegum hætti tekið tilboði verktaka.

Eftirfarandi tafla skilgreinir leyfilegan vinnutíma við háværar og sérstaklega háværar framkvæmdir við Sólvang.

Leyfilegur vinnutími við Sólvang			Upphaf/ lok vinnu
Íbúðasvæði, nágrenni þeirra og dvalarrýma þjónustustofna þar sem sjúklingar eða vistmenn dvelja yfir lengri tíma	Háværar framkvæmdir	Virkir dagar	08:00 - 21:00
		Helgar og almennir frídagar	10:00 - 19:00
		Stórhátíðardagar	Ekki heimilt
	Sérstaklega hávaðasamar framkvæmdir s.s. fleygun og sprengingar	Virkir dagar	08:00- 18:00
		Helgar og almennir frídagar	Ekki heimilt

Framkvæmdum skal vera að fullu lokið eigi síðar en getið er í kafla “0.1.2 Útboðsform – Útboðsyfirlit”. Verkinu telst ekki lokið af hálfu verktaka fyrr en hann hefur staðið að fullu við skuldbindingar sínar samkvæmt útboðsgögnum. Þá skal aðstaða verktaka hafa verið fjarlægð og vinnusvæðið hreinsað að fullu. Lokaúttekt við verklok sjá gr. „0.8.7 Verklokaúttekt“.

Ef verktaki telur sig eiga rétt á framlengingu skilafrests skal hann þegar í stað skýra frá því og leggja fram gögn er sýna fram á réttmæti framlengingarinnar.

Ef magn verkliðar breytist þannig að það hafi áhrif á verktímann geta samningsaðilar átt rétt á breytingu á skiladegi, enda sýni þeir fram á að heildarframvinda verksins sé háð viðkomandi verklið.

Verktaki skal sækja um framkvæmdaheimild til Umhverfis- og skipulagsþjónustu hjá Hafnarfjarðarbæ.

Ekki má hefja framkvæmdir fyrr en að fenginni framkvæmdaheimild.

0.2 **Upplýsingar um verkkaupa, ráðgjafa og eftirlit**

0.2.1 **Verkkaupi**

Verkkaupi: Hafnarfjarðarbær, kt. 590169-7579
 Norðurhelli 2, 221 Hafnarfjörður

Umboðsmaður verkkaupa: Sigurður Haraldsson
 siggih@hafnarfjordur.is

0.2.2 **Ráðgjafar**

Verkefnisstjóri:	VSB Verkfræðistofa ehf. Umsjón: Stefán B. Veturliðason Netfang: stefan@vsb.is
Arkitektar, hönnunarstjóri	Úti og Inni, arkitektar ehf., Umsjón: Jón Þór Þorvaldsson Netfang: jonthor@ui.is
Verkfræðihönnun	VSÓ Ráðgjöf ehf. Umsjón: Símon Unndórsson Netfang: simon@vso.is
Landslagshönnun:	Landform ehf. Umsjón: Oddur Hermannsson Netfang: oddur@landform.is

0.2.3 **Eftirlit verkkaupa**

Eftirlit verkkaupa er á vegum Hafnarfjarðarbæjar, en til aðstoðar við daglegt eftirlit verður ráðinn eftirlitsaðili að verkinu.

Þessi eftirlitsaðili mun annast daglegt eftirlit á vinnustaðnum og vera fulltrúi verkkaupa gagnvart verktaka. Verktaki skal í einu og öllu framkvæma verkið samkvæmt samningi og í samráði við eftirlitsaðila. Ef verktaki er í vafa um einstök atriði framkvæmdarinnar, hvort sem um er að ræða efnisval, útfærslur eða túlkun samningsgagna, skal hann tafarlaust leita úrskurðar eftirlitsaðilans. Eftirlit verkkaupa kemur ekki í stað opinbers eftirlits sem falið er öðrum stjórnvöldum samkvæmt lögum og/eða reglugerðum.

Ef um ósamræmi milli uppdráttu og lýsinga er að ræða skal verktaki tafarlaust tilkynna umsjónarmanni það til úrskurðar.

Varðandi lokaúttekt vísast í ÍST 30. Sjá einnig grein „0.8.7 Verklokaúttekt“.

0.3 **Útboðsgögn – Lög og reglugerðir - Staðlar**

0.3.1 **Útboðsgögn**

Bjóðendur fá eftirtalin útboðsgögn á rafrænu formi:

- ▶ Útboðs- og verklýsing þessi, ásamt tilboðsskrá og drögum að verksamningi.
- ▶ Teikningasett útboðs á pdf formi.
- ▶ Tilboðsskrá á Excel formi.
- ▶ Fylgiskjal 1 – Greinargerð hljóðvistar
- ▶ Fylgiskjal 2 – Greinargerð brunahönnunar
- ▶ Fylgiskjal 3 – Teikningasett jarðvinnu frá fyrra útboði

Líta ber á íslenska staðla eftir því sem við á og vísað er til.

Við gerð tilboðs skal miða við að fara að öllu leyti eftir því, sem mælt er fyrir um í byggingar-, heilbrigðis-, brunamála- og lögreglusamþykkt eða í annarri löggjöf og fyrirmælum stjórnvalda um aðbúnað á vinnustað, öryggisráðstafanir, ráðstafanir til að koma í veg fyrir truflanir á umferð eða annað þess háttar.

Þar sem útboðs- og verklýsing stangast á við ÍST 30:2012 þá gildir útboðs- og verklýsingin.

0.3.2 **Skýringar á útboðsgögnum**

Óski bjóðandi eftir nánari upplýsingum eða frekari skýringum á útboðsgögnum eða verði hann var við ósamræmi í gögnunum sem haft getur áhrif á tilboðsfjárhæð, skal hann senda Hafnarfjarðarbæ skriflega fyrirspurn eigi síðar en þann dag sem getið er um í kafla “0.1.2 Útboðsform – Útboðsyfirlit”.

Fyrirspurnin skal merkt „Sólvangur hjúkrunarheimili - Fyrirspurn“ og send með tölvupósti á netfangið: [siggi@hafnarfjordur.is](mailto:siggih@hafnarfjordur.is) og afrit á stefan@vsb.is

Fyrirspurnir og svör við þeim verða send öllum sem sótt hafa útboðsgögn eigi síðar en þann dag sem getið er um í kafla “0.1.2 Útboðsform – Útboðsyfirlit”. Fyrirspurnir og svör við þeim verða hluti af útboðsgögnunum

0.3.3 **Uppdrættir og lýsingar**

Ákvæði um meðferð og afhendingu gagna eru í grein 3.4 í ÍST 30. Aðalverktaki ber ábyrgð á fjölföldun allra þeirra gagna sem fulltrúar verkkaupa afhenda honum og það er einnig á hans ábyrgð að undirverktakar hans kynni sér öll samningsgögn.

Sá minniskubbur, sem verktaki fékk afhentan á tilboðsgerðarstigi er hluti samnings milli verktaka og verkkaupa, en á honum eru allir uppdættir, útboðs- og samningsskilmálar, verklýsingar og magntöluskrár. Verktaki skal á sinn kostnað prenta út þau gögn, sem hann telur þurfa við framkvæmd verksins. Verkkaupi stendur straum af kostnaði vegna áskilinnar prentunar og dreifingu gagna vegna umfjöllunar opinberra aðila.

Sé verklýsing eða teikningu breytt á framkvæmdatíma vegna breytinga sem verkkaupi hefur beðið um, eða ný gögn gefin út, verða þau afhent verktaka og ber verkkaupi þá kostnað af prentun þeirra gagna í samræmi við fyrirfram skilgreinda dreifingaáætlun verktaka fyrir útprentuð gögn. Í tilboði bjóðanda skal vera innifalið, innan eðlilegra marka, endurgjald fyrir móttöku, meðhöndlun og rýni nýrra og breyttra uppdráttar og lýsinga.

0.3.4 **Lög, reglugerðir og önnur kröfuskjöl**

Verktaki er ábyrgur fyrir að verkið sé unnið í samræmi við ákvæði gildandi laga, reglugerða, staðla og annarra leiðbeininga sem eiga við þessa framkvæmd.

Um verkið gilda öll almenn lög og reglugerðir án þess að til þeirra sé vísað sérstaklega í gögnum þess. Að auki gilda sértækar reglur í því umfangi sem gögn verksins vísa til.

Bjóðendur skulu sjálfir útvega sér þau lög, reglugerðir og önnur kröfuskjöl sem við eiga hverju sinni.

0.3.5 **Undirverktakar**

Ákvæði um undirverktaka eru í kafla 3.2 í ÍST 30 og í 77. grein laga nr. 84/2007 að því er varðar bann við gerviverktöku.

Verktaka er óheimilt án samþykkis verkkaupa að láta þriðja aðila ganga inn í tilboð sitt og vinna verkið allt eða hluta þess í sinn stað. Hins vegar er verktaka heimilt að afla undirboða í einstaka hluta verksins. Undirverktakar eru þá ábyrgir gagnvart aðalverktaka. Aðalverktaki ber ábyrgð á öllum hluta verksins gagnvart verkkaupa. Öll ákvæði útboðslýsingar gilda jafnt um undirverktaka og aðalverktaka.

Bent er á grein 0.1.3 Kröfur til bjóðenda, um ábyrgð verktaka gagnvart starfsmönnum sínum og undirverktaka.

0.4 Tilboð

0.4.1 Gerð og frágangur tilboðs

A Aðaltilboð

Tilboð skal gera í allt verkið eins og því er lýst í útboðsgögnum.

Bjóðendur skulu fylla út alla liði tilboðsskrár, sem er hluti af útboðsgögnum þessum. Litið er á óútfyllta liði tilboðsskrár sem ákvörðun bjóðanda um að innifela kostnað við þá í öðrum liðum, sbr. grein 2.4.4 í ÍST 30. Bjóðendur skili inn tilboðsblaði og tilboðsskrá útfylltum á pappír og telst prentun úr tölvu fullgild. Tilboðsblað skal vera dagsett og undirritað af bjóðanda og bjóðandi skal einnig rita fangamark sitt á öll blöð tilboðsskrárinnar. Bjóðendur skulu í tilboði sínu reikna með þeim magntölum, sem gefnar eru í tilboðsskrá. Einingarverð skulu vera í heilum krónum.

Í verklýsingu er í hverjum kafla gerð grein fyrir þeim reglum, sem magntölur eru reiknaðar eftir. Allar magntölur eru reiknaðar eftir málum á teikningum þar sem það á við, nema þar sem sérstaklega er tekið fram að reiknað sé eftir öðrum forsendum. Telji bjóðandi t.d. efnispörf vegna verkliðar vera meiri en fram kemur við að beita áðurnefndum reglum (t.d. vegna rýrnunar við niðurskurð), skal hann innreikna kostnað við það inn í einingarverð viðkomandi verkliða.

Í hverjum einstökum lið skal einnig vera innifalinn allur kostnaður verktaka af viðkomandi verklið, svo sem allt efni, vinna, vélar og tæki, ljós og orka, flutningur manna og tækja, yfirstjórn verktaka, lögboðnar tryggingar, opinber gjöld, ágóði, förgun sorps og efnisleifa o.s.frv., nema annað sé tekið fram. Tilboðsfjárhæð er fundin sem summa margfelda magntalna og viðeigandi einingarverðs.

Inn í heildartilboð skal reikna virðisaukaskatt samkvæmt reglum sem um hann gilda á hverjum tíma. Öll einingarverð í tilboðsskrá skulu vera með virðisaukaskatti (að undanskildum lið 1.6 Sérfræðivinna).

B Frávikstilboð

Ekki er heimilt með frávikstilboði að gera tilboð í aðra tilhögun verksins en þá sem lýst er í útboðsgögnunum. Hafi bjóðendur hins vegar áhuga á að bjóða annað efni, tilhögun verks eða útfærslur en útboðsgögn skilgreina er þeim heimilt á fyrirspurnartíma útboðsins að senda inn óskir þess efnis og mun verkkaupi taka afstöðu til þessara óska. Fallist verkkaupi á breytingar á efni, tilhögun verks eða útfærslum mun hann gefa út viðauka við útboðsgögnin þar sem slíkar breytingar eru skýrðar og öllum bjóðendum gefinn kostur á að bjóða í slíka valkosti á jafnréttisgrundvelli.

0.4.2 Fylgigögn með tilboði

Bjóðendur skulu skila inn undirrituðu tilboðsblaði og útfylltri tilboðsskrá með samantektarblaði á pappírformi, sjá kafla 0.4.1 Gerð og frágangur tilboðs.

- ▶ Almennar upplýsingar um fyrirtækið og starfsmenn þess:
- ▶ Nafn, heimilisfang, kennitala og stofndagur
- ▶ Nöfn eigenda og stjórnarmanna
- ▶ Fjöldi starfsmanna og nöfn, menntun og reynsla lykilstarfsmanna
- ▶ Lýsing á gæðastjórnunarkerfi bjóðanda
- ▶ Tæki og búnaður sem verktaki hefur til ráðstöfunar til að sinna verkinu
- ▶ Yfirlit yfir helstu sambærileg verkefni unnin á síðastliðnum 5 árum
- ▶ Skrá yfir undirverktaka er bjóðandi hyggst ráða til verksins
- ▶ Staðfestingu frá viðkomandi yfirvöldum um að bjóðandi skuldi ekki opinber gjöld.

- Staðfestingu frá lífeyrissjóði / lífeyrissjóðum um að bjóðandi skuldi ekki eigin lífeyrissjóðsiðgjöld og/eða lífeyrissjóðsiðgjöld vegna starfsmanna.

Með framangreindar fjárhagsupplýsingar bjóðenda verður farið með sem trúnaðarmál.

0.4.3 **Auðkenni tilboðs**

Undirrituðu tilboðsblaði og tilboðsskrá á pappírformi og rafrænni tilboðsskrá skal skilað í afgreiðslu Umhverfis- og skipulagsþjónustu Hafnarfjarðarbæjar að Norðurhelli 2, 221 Hafnarfirði, í lokuðu umslagi greinilega merktu bjóðanda, ásamt viðkomandi útboði.

Sólvangur hjúkrunarheimili 2016

TILBOÐ

Bjóðandi: Nafn, heimilisfang, póstnúmer

0.4.4 **Tilboðstrygging – Gildistími tilboðs**

Gildistími tilboða eru 6 vikur.

Með undirritun á framlögðu tilboði sínu skuldbindur bjóðandi sig til að standa við tilboðið í 6 vikur frá opnun tilboða.

Ákvæði um frest til að taka tilboði eru í grein 2.6 í ÍST 30.

0.4.5 **Opnun tilboða**

Tilboð skulu hafa borist í afgreiðslu Umhverfis- og skipulagsþjónustu að Norðurhelli 2 í Hafnarfirði, eigi síðar en á þeim tíma sem getið er um í grein „0.1.2 Útboðsform – útboðsyfirlit“ og verða þau opnuð þar í samræmi við ákvæði greinar 2.5 í ÍST 30.

Þau tilboð sem berast eftir að liðinn er sá frestur sem settur var til að skila tilboðunum verða ekki opnuð. Þó verða þau tilboð opnuð sem borist hafa með símbréfi á opunarstað tilboða áður en skilafrestur er runnin út, enda hafi gögn, sem fylgja eiga tilboði, verið pósthöfð með ábyrgðarsendingu a.m.k. degi áður en opnun tilboða fer fram.

0.4.6 **Meðferð og mat tilboða**

Ákvæði um val á tilboði er í kafla 2.7 í ÍST 30 og í lögum um opinber innkaup.

Ef margföldunar- og/eða samlagningarskekkjur finnast í tilboðsskrá skal gera viðeigandi leiðréttingar á niðurstöðutölum tilboðs, en einingarverð er bindandi fyrir bjóðendur. Einingarverð er einnig bindandi innan eðlilegra marka gagnvart þeim magnaukningum og aukaverkum sem verktaki kann að verða beðinn um að framkvæma.

Við yfirferð tilboða er einingarverð bjóðenda sett inn í tilboðsskrá útboðsgagna. Hafi bjóðandi breytt magni, fellt niður línur eða bætt línur við tilboðsskrána kemur það ekki fram við yfirferð, enda er slíkt óheimilt. Verkkaupi áskilur sér engu að síður rétt til að líta á slíkt tilboð sem gild, enda gildi þá ákvæði greinar 0.4.1 um að óútfylltir liðir teljist innifaldir í öðrum liðum.

Verkkaupi áskilur sér rétt til að láta minni háttar vöntun eða formannmarka á fylgigögnum með tilboði ekki hafa áhrif á gildi tilboða, enda hafi vöntunin eða annmarkinn að mati verkkaupa ekki áhrif á tölulega niðurstöðu tilboðs, jafnræði bjóðenda sé ekki raskað og ógildi tilboðs fæli í sér strangari ákvörðun en nauðsynlegt væri vegna eðlis og umfangs annmarkans.

Verkkaupi mun annað hvort taka lágsta tilboði sem uppfyllir kröfur útboðsgagna eða hafna öllum tilboðum. Verkkaupi áskilur sér rétt til að hafna öllum tilboðum sem eru meira en 20% hærri en kostnaðaráætlun.

Við meðferð og mat á tilboðum metur verkkaupi hvort bjóðandi uppfyllir þær kröfur sem settar eru fram í kafla 0.1.3 „Kröfur til bjóðenda“.

0.4.7 Þóknun fyrir gerð tilboðs

Verkkaupi greiðir ekki fyrir gerð tilboðs.

0.5 Greiðslur – Verðlagsgrundvöllur

0.5.1 Ýmis gjöld og kostnaður sem verkkaupi greiðir

(Eftir því sem við á)

- 01 Byggingarleyfisgjald
- 02 Gatnagerðargjald
- 03 Holræsagjald
- 03 Heimæðagjöld
- 04 Mælingagjald
- 05 Úttektargjöld
- 06 Skipulagsgjald
- 07 Brunabótamatsgjald
- 08 Uppdrættir og útboðsgögn
- 09 Eftirlit verkkaupa

0.5.2 Framlag verkkaupa

Almennt: Verkkaupi leggur ekkert efni til verksins.

0.5.3 Breytingar á verkinu (viðbótarverk) – aukaverk

Orðskýringar:

Viðbótarverk er skilgreint í grein 1.2.19 í ÍST 30. Allar breytingar sem verkkaupi gerir á verkinu, eftir að verksamningur er kominn á, teljast því vera viðbótarverk. Þó svo að viðbótarverk valdi að jafnaði hækkun á kostnaði verks, geta þau einnig valdið lækkun á greiðslum til verktaka, til dæmis ef verkkaupi tekur ákvörðun um að minnka umfang verks eða breyta verki til kostnaðar-lækkunar með því að draga úr kröfum til fyrirskrifaðs efnis eða útfærslu.

Aukaverk er skilgreint í grein 1.2.5 í ÍST 30. Aukaverk koma því til vegna skorts á upplýsingum, ónákvæmni eða mistaka í útboðsgögnum og öfugt við viðbótarverkin geta aukaverk einungis valdið kostnaðarauka í verkinu.

Komi til viðbótarverka eða aukaverka skal fylgja ákvæðum ÍST 30, greinar 3.6.

Verktaki má engin aukaverk eða viðbótarverk vinna nema samkvæmt skýlausum fyrirmælum verkkaupa. Allar yfirlýsingar um breytingar skulu vera skriflegar, svo og kröfugerð og samningar.

Framkvæmd aukaverka eða viðbótarverka getur því aðeins leitt til framlengingar á skilafíma verks samkvæmt verkátun að sýnt sé að viðkomandi auka- eða viðbótarverk séu á bundinni leið (Critical Path) verksins.

Álag verktaka fyrir umsjón með aðkeyptu efni og þjónustu, sem verktaki hefur milligöngu um að láta vinna eða kaupa fyrir verkkaupa, vegna viðbótar- eða aukaverka, skal vera 10%. Er það álag fyrir efniskaup, móttöku, meðhöndlun, geymslu, stjórnun, ágóða o.s.frv.

0.5.4 Frestir – Tafabætur (dagsektir)

Verktaki skal ljúka öllu verki sínu á tilskildum tíma samkvæmt grein “0.1.7

Framkvæmdatími - verklok”. Dragist verklok fram yfir umsaminn skiladag skal verktaki greiða verkkaupa ákveðna fjárhæð í tafabætur fyrir hvern almanaksdag sem það dregst

að verkinu sé að fullu lokið og lokaúttekt geti farið fram. Fjárhæð tafabóta kemur fram í kafla "0.1.2 Útboðsform – Útboðsyfirlit".

Ef um er að ræða áfangaskipt verk gilda tafabótaákvæðin um skiladagsetningu hvers áfanga.

Verkkaupi þarf ekki að sanna tjón sitt sem tafir kunna að valda honum.

Telji verktaki sig eiga rétt á framlengingu skilafrests þá skal hann strax skýra frá því og um leið leggja fram nauðsynleg gögn er sanni réttmæti framlengingarinnar, sbr. grein 5.2 í ÍST 30.

0.5.5 Greiðslur, magntölur og reikningsskil

Um greiðslur og reikningsskil vísast almennt til greinar 5.1 í ÍST 30.

Greitt verður til verktaka samkvæmt yfirfarinni (leiðréttri) tilboðsskrá. Reikningar skulu lagðir fram samkvæmt samkomulagi á fyrsta verkfundi. Greiðsluliðir skulu reikningsfærðir eftir framvindu verksins og skilmerkilega skal koma fram hvaða liði er verið að innheimta hverju sinni.

Með hverjum reikningi skal verktaki skila yfirliti yfir greiðslustöðu hvers greiðsluliðar í tilboðsskrá og heildargreiðslustöðu samnings. Þetta yfirlit skal sett upp í samráði við eftirlitsmann verkkaupa og við reikningagerð skal haft samráð við hann um mat á greiðsluhlutfalli til að fyrirbyggja að leiðréttingar tefji reikninga. Greiðsla á framvindureikningi innifelur ekki í sér endanlegt samþykki á uppgjöri magntalna.

Verkkaupi mun ekki taka geymslufé af reikningum verktaka. Verkkaupi mun ekki inna af hendi neina greiðslu til verktakans fyrr en verksamningur hefur verið undirritaður.

Gerðir skulu sérstakir reikningar vegna aukaverka og viðbótarverka og þeim fylgi greinargerð um verkið á eyðublöðum sem verkkaupi afhendir og útreikningur þeirra magntalna sem reikningurinn byggist á.

Á hverjum reikningi til verkkaupa skal koma fram heiti verks og verkbeiðnanúmer sem verktaki fær uppgengið í upphafi verks.

Verkkaupi áskilur sér 30 daga greiðslufrest miðað við samþykki eftirlits á reikningi nema að um annað hafi sérstaklega verið samið.

Virðisaukaskatt skal tilgreina sérstaklega á reikningum.

Gera skal sérstakan reikning fyrir vinnu sérfræðinga sbr. lið 1.6 Sérfræðivinna.

0.5.6 Verðlagsgrundvöllur

Samningsfjárhæð er á föstu verðlagi og því verða engar verðbætur greiddar til verktaka á samningstímanum.

Tímataxtar í mögulegum aukaverkum og viðbótarverkum verðbætast á sama hátt og samningsbundnar greiðslur.

0.5.7 Fyrirframgreiðsla

Verkkaupi innir ekki af hendi fyrirframgreiðslu í þessu verki.

0.5.8 Magnbreytingar

Verktaki skal tilkynna eftirlitsaðila verkkaupa um magnbreytingar sem verða í einstökum verkþáttum jafnskjótt og hann verður aukningarinnar var. Nemi magnaukning meira en 25% af umsömdu magni skal verktaki ekki vinna frekar við viðkomandi verkþátt uns eftirlitsaðili hefur heimilað að vinnan verði innt af hendi með óbreyttu móti. Magnaukning í verkþætti getur því aðeins leitt til framlengingará skilátíma verks samkvæmt verkáætlun

að sýnt sé að verkþátturinn sé á bundinni leið (Critical Path) verksins, eins og fram kemur í kafla 0.1.6 Verksamningur – Verkáætlun.

Magntölur í tilboðsskrá eru áætlaðar og geta breyst. Samningsaðilar geta ekki sett fram kröfur vegna breytinga á magntölum nema frávik frá áætluðum magntölum leiði til þess að heildargreiðsla fyrir samningsverkið sé meira en 20 % hærri eða lægri en heildar-samningsupphæð. Endurskoðunin gildir einungis fyrir það magn sem fellur utan þessara marka. Samningsaðilar geta ekki sett fram kröfur, þótt magn einstakra verkliða aukist eða minnki eða jafnvel falli brott.

0.6 Ábyrgðir – Tryggingar – Ágreiningsmál

0.6.1 *Ábyrgð, tryggingar og lögboðin gjöld*

Ábyrgð og áhætta er skilgreind í grein 3.9 í ÍST 30.

Meðan á framkvæmd verksins stendur og þar til verklokaúttekt hefur farið fram mun verkkaupi hafa mannvirkið og efni á vinnustað nægjanlega váttryggt fyrir bruna.

Meðan á verkinu stendur skal verktaki á, eigin kostnað, váttryggja vinnuskúra, byggingarefni og vélar gegn hugsanlegum tjónum í samræmi við verðgildi þeirra á hverjum tíma.

Verktaki ber ábyrgð á því tjóni, sem hann kann að verða fyrir við framkvæmd verksins. Ennfremur ber hann ábyrgð á því tjóni eða slysum sem hann kann að valda verkkaupa eða þriðja aðila meðan á framkvæmdum stendur.

Verktaki skal leggja fram skírteini um frjálsa ábyrgðartryggingu fyrir tjóni sem hann kann að valda verkkaupa eða þriðja aðila. Alla galla, sem fram kunna að koma á verkinu og um er að kenna slæmum frágangi eða efni, skal verktaki bæta að fullu, enda setji hann fyrir því þá tryggingu sem verkkaupi tekur gilda (verktrygging/-ábyrgð). Þrátt fyrir eftirlit verkkaupa, ber verktaki fulla ábyrgð á efni og vinnu.

Verktaki skal kaupa viðbótar frjálsa ábyrgðartryggingu vegna verksins. Gerð er krafa um tryggingarfjárhæð verktaka gagnvart verkkaupa og þriðja aðila sé að lágmarki 150.000.000,- kr.

Meðan á framkvæmd verksins stendur og þar til lokaúttekt hefur farið fram skal verktaki hafa og kosta allar nauðsynlegar váttryggingar sem leiða af framkvæmdinni.

Slysatryggingu starfsmanna sinna skal verktaki annast og kosta sem og önnur þau lögboðnu og samningsbundnu gjöld sem fylgja því að hafa menn í vinnu og selja efni og þjónustu.

Hvenær sem er á framkvæmdatíma verksins getur verkkaupi krafist gagna til staðfestingar því, að lögboðin gjöld, s.s. staðgreiðsla skatta, tryggingagjöld, virðisaukaskattur, lífeyrissjóðsgjöld o.s.frv. séu í skilum. Verktaki skal afhenda verkkaupa afrit af skírteinum fyrir þeim tryggingum, sem hann greiðir fyrir vegna verksins á hverjum tíma, ásamt með staðfestingu á greiðslu iðgjalda af þessum tryggingum. Séu váttryggingarupphæðir of lágar að dómi verkkaupa, skulu þær tafarlaust hækkaðar til sannvirðis á kostnað verktaka.

0.6.2 *Framkvæmdatrygging – verktrygging*

Til tryggingar því að verktaki standi við allar skuldbindingar sínar við verkkaupa vegna verkefnis þessa afhendir hann verkkaupa fyrir undirritun verksamnings verktryggingu, skv. kafla 3.5 í ÍST 30.

Verktrygging skal miðast við 15% af samningsfjárhæð og stendur óbreytt til verkloka en lækkar þá í 4% af samningsfjárhæð að viðbættum viðaukum við samning og verðbótum

ef verksamningur er verðbættur, og stendur þannig næstu tólf mánuði frá dagsetningu heimildar verkkaupa til lækkunar tryggingarinnar.

Óheimilt er að lækka verktryggingu nema til komi skrifleg heimild þar að lútandi til tryggingafélags eða banka frá verkkaupa, og skal slík heimild gefin út innan 10 daga frá því að lokaúttekt fór fram á verkinu.

Skilmálar ofangreindrar tryggingar skulu þannig orðaðir, að verkkaupi geti innleyst hana án undangengins dómsúrskurðar og greiðsla geti farið fram innan 14 daga frá því hennar er krafist. Að öðru leyti skal orðalag tryggingar háð samþykki verkkaupa, sbr. eyðublað fyrir verktryggingu.

Verkkaupi leggur ekki fram sérstaka tryggingu vegna verksins.

0.6.3 Veðsetningar – Eignarréttarfyrrvarar

Verktaka er óheimilt að binda verkkaupa á nokkurn hátt af lánum eða öðrum skuldbindingum sem hann kann að taka á sig á verktímanum. Einnig er verktaka óheimilt, án sérstaks leyfis verkkaupa, að veðsetja efni, tæki, vélar eða anna þann búnað sem verður hluti af verkinu og verkkaupi hefur greitt fyrir.

Efni sem verkkaupi hefur fengið reikning fyrir má ekki vera með eignarréttarfyrrvara frá seljanda efnisins, án sérstaks leyfis verkkaupa.

Ekkert efni sem verkkaupi hefur greitt fyrir má vera með eignarréttarfyrrvara frá seljanda efnisins. Ef verktaki fær greitt fyrir efni sem komið er á vinnustað og lætur þess ekki getið að það sé með eignarréttarfyrrvara er liðið á slíkt sem alvarleg svik af hálfu verktaka sem heimilar verkkaupa að rifta verksamningi tafarlaust án frekari viðvörunar.

Einnig er verktaka óheimilt að veðsetja efni, sem ætlað er til verksins og verkkaupi hefur greitt fyrir.

0.6.4 Misræmi í gögnum

Ef um ósamræmi milli uppdráttar og lýsinga er að ræða skal verktaki tafarlaust tilkynna verkkaupa það til úrskurðar. Komi fram villur í útboðsgögnum, er verktaki eftir sem áður bundinn af tilboði sínu. Leiði villan til aukins kostnaðar skal verktaki fá hann bættan, enda tilkynni hann verkkaupa um villuna strax og hann verður hennar var. Vanræki verktaki að tilkynna slíka villu áður en viðkomandi hluti verks er framkvæmdur fellur bótaskylda verkkaupa niður. Á samsvarandi hátt á verkkaupi rétt á lækkun samningsupphæðar, ef villan leiðir til minni kostnaðar. Semja skal eins fljótt og unnt er um þær breytingar á samningsupphæð, sem leiða af framansögðu.

0.6.5 Ágreiningsmál

Rísi ágreiningur milli verkkaupa og verktaka um verk það, sem lýsing þessi fjallar um, skal honum vísað til Héraðsdóms Reykjaness. Kostnaður við aðgerðir samkvæmt grein þessari skal ákveðinn af dóminum sjálfum svo og hver skuli greiða þann kostnað.

Sé ágreiningurinn að mestu eða öllu leyti tæknilegs eðlis má með samþykki beggja aðila vísa málinu til Gerðardóms Verkfræðingafélags Íslands til fullnaðarúrskurðar.

Verði ágreiningur milli verktaka og verkkaupa um skilning á útboðsgögnum skal verktaki þó eigi að síður framkvæma verkið skv. fyrirmælum verkkaupa samanber grein 6.3 í ÍST 30. Rísi ágreiningur um mál þetta skal honum skotið til Héraðsdóms Reykjaness.

0.7 Vinnustaður

0.7.1 Athafnasvæði og vinnustaða

Verktaki fær til umráða athafnasvæði í samráði við verkkaupa.

Verktaki skal sjá til þess að ekki stafi hætta af vinnusvæðinu, samanber kafla 0.7.5 Öryggi á vinnustað. Varðandi umgengni og umhirðu á vinnustað vísast til kafla 0.7.4 Umhirða á vinnustað.

0.7.2 Húsnæði fyrir starfsmenn, teikningar og efni

Verktaki skal leggja til allt nauðsynlegt húsnæði fyrir starfsmenn sína og til geymslu á efni, allt eins og lýst er nánar í verklýsingu. Einnig sé hentugt og nægjanlegt húsrými fyrir uppdrætti og verkfundahöld.

0.7.3 Ljós, hiti, akstur, vélar og fleira

Verktaki skal, nema annað komi fram í kafla 0.5.2 Framlag verkkaupa, leggja til og kosta öll áhöld, vélar, vinnupalla, keyrslubrautir, verkfæri, ljós, hita og orku, sem til þarf við framkvæmdirnar, enn fremur allan flutning á mönnum, tækjum og efni.

Verktaki skal þar sem við á, sjá um bráðabirgðaleiðslur fyrir vatn, skolp og rafmagn þar til lokatenging hefur farið fram.

0.7.4 Umhirða á vinnustað

Verktaki skal ávallt sjá um að allir efnisafgangar séu fjarlægðir jafnóðum. Verktaki skal sjá svo um að umhirða á vinnustað, vinnuskúrum og á lóðum sé ávallt góð og skal verktaki fara eftir fyrirmælum eftirlitsmanna þar að lútandi. Um almenna umgengni og umhirðu á vinnustað vísast að öðru leyti til kafla 4.2 í ÍST 30.

0.7.5 Öryggi á vinnustað

Orðin vinnustaður, framkvæmdastaður, byggingarstaður, athafnasvæði og verkstaður hafa sömu merkingu í þessum útboðsgögnum.

Verktaki skal gæta ytrustu varúðar við framkvæmd verksins og hafa samráð við umsjónarmann um allar varúðarráðstafanir eftir því sem við á. Áður en framkvæmdir hefjast ber verktaka að leggja fyrir umsjónarmann tillögu um varúðarráðstafanir, sem nauðsynlegt er að gera, m.a. vegna umferðar við vinnustað. Sér verktaki síðan um að varúðarráðstöfunum, þeim sem eru taldar nauðsynlegar, sé framfylgt í tæka tíð og til hins ýtrasta.

Verktaki skal fylgja öllum reglum um öryggi á vinnustað til hins ýtrasta, bæði hvað snertir vinnuvélar og aðbúnað. Hann skal einnig viðhafa brunavarnir og reglur um meðferð eldfimra efna, sem viðhlítandi teljast að dómi umsjónarmanna og skv. skilmálum váttryggingar. Reglum og leiðbeiningum um meðferð lagna frá veitustofnunum skal fylgt í hvívetna.

Sérstök athygli er vakin á reglum Vinnueftirlits ríkisins um aðbúnað, hollustuhætti og öryggisráðstafanir á byggingarvinnustöðum og við aðra tímabundna mannvirkjagerð (nr. 547/1996), sem tóku gildi 1. janúar 1997. Með tilvísun í II kafla þessara regla er sú skylda lögð á aðalverktaka að gegna þeim skyldum sem um ræðir í 1.-3. tl. 3. gr. í reglum þessum, þ.á.m. skipun samræmingaraðila öryggis- og heilbrigðisráðstafana og gerð öryggis- og heilbrigðisáætlunar eins og við á hverju sinni og í samræmi við fræðslu- og leiðbeiningarit nr. 17 frá Vinnueftirliti ríkisins um Öryggis- og heilbrigðisáætlun fyrir byggingarvinnustaði.

Á fyrsta verkfundi og áður en framkvæmdir hefjast skal undirritað skriflegt samkomulag um fyrirkomulag þessara mála í samræmi við gildandi reglur Vinnu-eftirlits ríkisins hverju sinni.

0.8 Frágangur og gæði verks

0.8.1 Verkstjórn verktaka, dagbók og verkfundir

Almennum kröfum til verkstjórnar verktaka er lýst í grein 4.1 í ÍST 30.

Yfirstjórn verksins skal vera í höndum byggingarverkfræðings eða byggingatæknifræðings sem verkkaupi samþykkir. Hann skal hafa sér til aðstoðar einn yfirverkstjóra og skal annar hvor þeirra ávallt vera á vinnustað þannig að eftirlitsmaður geti snúið sér til þeirra hvenær sem er, vegna athugasemda og annars sem að framkvæmd verksins lýtur.

Tæknivinna er greidd samkvæmt grein 1.6 Sérfræðivinna.

Bent er á að verkkaupi fær endurgreiddan virðisaukaskatt af tæknivinnu.

Verktaki og undirverktakar skulu gera ráð fyrir að þurfa að mæta vikulega á verkfundi með fulltrúa verkkaupa meðan á verkinu stendur. Verkfundargerðir eru ritaðar af eftirlitsaðila verkkaupa og skulu samþykktar með undirritun af báðum aðilum.

0.8.2 Gæði verksins

Almennum kröfum um gæði verksins er lýst í grein 4.3 í ÍST 30.

Öll vinna og allur frágangur verksins skulu vera vönduð og fagmannlega unnin, í samræmi við fyrirsögn um vinnubrögð, góðar fagvenjur, faghefðir og metnað.

Forsvarsmenn verksins skulu hafa þá reynslu sem með þarf við framkvæmd þess, og full réttindi þar sem þeirra er þörf. Fagvinna skal unnin af fagmönnum og skal verktaki skila inn afritum af skírteinum um réttindi starfsmanna sé þess óskað.

Verktaki skal framvísa fullgildum uppruna- og gæðavottorðum með öllu efni sem hann hyggst nota og staðfesta gæði með rannsóknarniðurstöðum eftir því sem krafist er í verklýsingu.

Verktaki skal bæta að fullu alla galla, sem fram kunna að koma á verkinu og um er að kenna slæmum frágangi eða efni. Þrátt fyrir eftirlit verkkaupa, ber verktaki fulla ábyrgð á efni og vinnu.

Eftirlitsmaður getur sett tímatakörk um hvenær það sem áfátt er talið, skal vera lagfært og heimilt er að stöðva greiðslur til verktaka uns þær lagfæringar hafa farið fram.

0.8.3 Efnisval og vinnuaðferðir

Þjóðandi skal miða tilboð sitt við þá efnis- og vinnuliði sem útboðsgögn gera ráð fyrir. Á framkvæmdatíma er verktaka heimilt, að höfðu samráði við eftirlitsaðila, að bjóða annað efni og aðra vinnutilhögun en útboðsgögn kveða á um og skal hann þá leggja fram upplýsingar um efni, vinnu og verð sbr. grein 4.3 í ÍST 30.

Verkkaupi gerir samanburð á frávikum með tilliti til verðs og gæðamismunar og hefur ákvörðunarrétt um hvaða efni og aðferðir verða endanlega valin. Allan kostnað sem til fellur vegna samanburðar á öðru efni eða vinnuaðferðum skal verktaki greiða óháð samþykki eða synjun verkkaupa.

0.8.4 Málsetningar og mælingar

Eftir því sem hægt er, hafa mál verið sett inn á teikningar. Ef verktaki verður var við málskekkjur skal hann tilkynna það verkkaupa án tafar til úrskurðar.

Upplýsingar um hæðarmerki og fastmerki skal verktaki útvega sér hjá Umhverfis- og skipulagsþjónusta Hafnarfjarðarbæjar.

Verkkaupi lætur verktaka í té útboðsgögn á rafrænu formi.

Telji verktaki sig þurfa útboðsgögn á pappírformi skal hann bera allan kostnað af því sjálfur.

Allar útsetningar og aðrar mælingar skal verktaki framkvæma, en eftirlitsmanni skal gefinn kostur á að sannprófa þær.

Verktaki ber þó einn ábyrgð á mælingunum, aðgerðarleysi eða vangá eftirlitsmanns fyrir hann eigi þeirri ábyrgð. Verktaki skal leggja eftirlitsmanni til þá aðstoð, sem hann þarfnast við prófunarmælingar sínar.

Verktaki skal við upphaf verks kynna sér allar teikningar og verklýsingu gaumgæfilega og fullvissa sig um, að hann skilji mál á teikningum rétt, áður en hann mælir fyrir einstökum verkhlutum.

Þetta á að sjálfsgöðu við alla framkvæmdaþætti, en ekki einungis mælingar. Komi í ljós misræmi milli teikninga, eða milli teikninga og verklýsingar skal leita úrskurðar eftirlitsmanns verkkaupa.

Mælingar, uppgjör og önnur tæknivinna skal unnin af tæknimanni er verkkaupi samþykkir.

Eftir því sem hægt er, hafa mál verið sett inn á teikningar. Ef verktaki verður var við málskekkjur skal hann tilkynna það verkkaupa án tafar til úrskurðar.

Verktaka er óheimilt að fylla yfir lagnir og strengi fyrr en innmæling hefur verið framkvæmd.

Allur kostnaður vegna mælinga skal innifalinn í einingarverðum einstakra verkþátta í verklýsingu eða í sérfræðivinnu, þar með talinn kostnaður við gerð nýrra fastmerkja teljist þess þörf.

Samþykkt eftirlitsmanns á staðsetningu eða vinnu leysir verktaka á engan hátt undan ábyrgð þeirri sem á honum hvílir um rétta staðsetningu og gæði verksins. Verkkaupi kostar einungis eina mælingu til að sannreyna staðsetningu eða gæði verks verktaka. Þurfi að bæta úr og endurtaka mælingu, ber verktaki af því allan kostnað.

0.8.5 Sýnishorn og prófanir

Verktaka er skylt að leggja fram sýnishorn af efnunum eins og krafist er í verklýsingu það tímanlega að eigi valdi töfum á framkvæmdum. Einnig er honum skylt að gera sýnishorn af vinnu og prófanir á efni að beiðni verkkaupa. Verktaka er skylt að aðstoða eftirlit við eftirprófanir á efni og vinnu. Framleiðsla og framlagning sýnishorna og aðstoð við eftirprófanir skal vera verkkaupa að kostnaðarlausu.

Nánari ákvæði um þessi atriði er að finna í verklýsingu.

Verktaka er skylt að láta óháðan rannsóknaraðila rannsaka kornastærð fyllingarefna og skal verktaki bera af því allan kostnað, svo og af öðrum prófunum, sem krafist er í verklýsingu.

Verktaki skal alltaf leggja fram nýjar eða nýlegar rannsóknarniðurstöður á sinn kostnað áður en notkun á efni hefst.

Ef verkkaupi fer fram á fleiri efnisprófanir, en tilskilið er í verklýsingu fyrir viðkomandi efni, greiðast þær af verkkaupa, ef efnið stenst kröfur, en af verktaka, ef efni stenst ekki kröfur.

0.8.6 **Samskipti við yfirvöld**

Verktaki skal afhenda eftirlitsaðila verkkaupa afrit af öllum samskiptum hans við byggingaryfirvöld og önnur yfirvöld sem tengjast framkvæmdinni. Ekki má sækja um undanþágu frá gildandi lögum eða reglugerðum án undangengins samþykkis verkkaupa.

0.8.7 **Verklokaúttekt**

Almennum kröfum um framkvæmd verklokaúttektar er lýst í grein 4.4 í ÍST 30.

Eins og fram kemur í grein 0.2.3 Eftirlit verkkaupa, mun eftirlitsaðili leggja sérstaka áherslu á svonefndar virkni- og viðtökuprófanir tæknikerfa (e: commissioning) á framkvæmdatímanum og fylgja því eftir að verktaki framkvæmi nauðsynlegar prófanir á kerfunum. Niðurstöður þeirra prófana ganga inn í lokafrágangsskýrslu um kerfi. Að lokinni smíði þarf að sannreyna að réttur búnaður sé til staðar miðað við hönnun og að hann sé rétt upp settur. Að því loknu kemur að gangsetningu og þá þarf að kanna vinnslu einstakra tækja og virkni þeirra og svörun. Þegar sannreynt hefur verið að allur búnaður vinni rétt er hægt að fara í stillingar kerfis. Að loknum stillingum er hægt að skoða kerfið og eiginleika þess til að mæta því álagi sem það er gert fyrir. Öll vinna við lokafrágang og gangsetningu skal skráð í skýrslur þar sem gerð er grein fyrir öllum framgangi við þá vinnu og niðurstöðum. Öll skjöl skulu undirrituð af ábyrgðarmanni við framkvæmdina og síðan þarf eftirlitsaðili að samþykkja niðurstöðuna með undirritun sinni.

Verktaki skal tilkynna eftirlitsaðila verkkaupa skriflega hvenær verklokaúttekt geti farið fram. Þegar það er gert eiga verktaki og eftirlitsaðili að vera búnir að yfirfara verkið til þess að ekki þurfi að koma til annarrar úttektar. Ef boða þarf til annarrar úttektar skal verktaki greiða kostnað verkkaupa sem til fellur vegna hennar. Það getur gerst ef verkinu er verulega ábótavant. En ef það koma fram smávægilegar athugasemdir skal eftirlitsaðili tilkynna þeim, sem viðstaddir voru úttektina skriflega þegar þær hafa verið lagfærðar án þess að farið sé í aðra formlega úttekt.

Við verklokaúttekt yfirfara fulltrúar verkkaupa og verktaka (aук undirverktaka þar sem við á) allt verkið. Telji eftirlitsaðili verkkaupa að eitthvað sé vangert eða að úrbóta sé þörf, skal hann að lokinni úttekt án tafar afhenda verktaka orðsendingu (úrbótalista) um öll atriði sem lagfæra þarf.

Ef í verkinu eru þættir sem krefjast sérstakrar úttektar opinberra aðila, t.d. byggingarfulltrúa, rafveitu, Mannvirkjastofnun, heilbrigðiseftirlits eða eldvarnareftirlits skulu þessir aðilar hafa verið boðaðir til sérstakra úttekta (einn eða fleiri saman) ásamt fulltrúum verktaka og verkkaupa, áður en formleg verklokaúttekt verkkaupa fer fram. Komi fram athugasemdir frá þessum fulltrúum opinberra stofnana, geta þeir sjálfir ákveðið hvort önnur úttekt að þeim sjálfum viðstöddum skuli fara fram.

Verkinu telst lokið þegar eftirtöldum atriðum hefur verið fullnægt:

1. Að verktaki hafi lokið framkvæmdum í samræmi við útboðsgögn.
2. Að allar innmælingar sem verktaki á að standa skil á hafi skilað sér til verkkaupa.
3. Að verktaki hafi lokið við alla hreinsun á svæðinu sem tengjast framkvæmdum í útboðsverkinu.

Hafi framangreind atriði verið staðfest sem fullafgreidd við verklokaúttektina skal verkkaupi gefa út án tafar vottorð um verklokaúttekt, svonefnda úttektargerð, og telst hann þá hafa tekið við verkinu frá úttektardegi að telja og hefsta þar með ábyrgðartími verksins. Sé hinsvegar eitthvað vangert eða ekki í samræmi við lýsingar eða teikningar skal það metið af fulltrúum verkkaupa og greiðslu fyrir viðkomandi atriði haldið eftir. Verktaki fær eðlilegan frest til þess að ljúka þeim verkum, sem talin eru ófullnægjandi við úttekt þessa, og fær þau þá greidd eftir fyrrgreindu mati, þegar staðfesting eftirlitsaðila verkkaupa er fengin fyrir að hann hafi lokið viðkomandi verki.

Um dulda galla eða annað sem kann að yfirsjáast við úttekt, en verktaki er ábyrgur fyrir, gilda ákvæði greinar 4.5.6 í ÍST 30.

Fyrir lok ábyrgðartímans, sem er 1 ár, mun fulltrúi verkkaupa ásamt fulltrúum verktaka yfirfara allt verkið, en almennum ákvæðum um ábyrgð á verki er lýst í greinum 4.4.11 og 4.5 í ÍST 30.

0.8.8 Meistaraskipti og hlutverk byggingarstjóra

Í samræmi við heimild í 28. grein laga nr. 160/2010 um mannvirki fer Umhverfis og skipulagsþjónusta Hafnarfjarðarbæjar með hlutverk byggingarstjóra eins og því er lýst í gildandi byggingar-reglugerð.

Byggingarstjóri mun gæta réttmætra hagsmuna verkkaupa gagnvart byggingaryfirvöldum, hönnuðum, iðnmeisturum og öðrum sem að verkinu koma.

Byggingarstjóri mun annast innra eftirlit verkkaupa frá því að byggingarleyfi er gefið út og þar til lokaúttekt hefur farið fram.

Iðnmeistarar sem verktaka ber að ráða til verksins skulu samþykkja að aðrir iðnmeistarar hefji framkvæmdir við bygginguna þó ekki sé lokið að fullu þeim verkum er verktaki annast. Iðnmeistarar skulu fallast á meistaraskipti þegar þeir hafa lokið verkum sínum samkvæmt samningi og þess er óskað af verkkaupa.

Áritun iðnmeistara á teikningar eða umsóknareyðublöð hjá byggingarfulltrúa eða rafmagnsveitu veita ekki réttindi til frekari starfa við framkvæmdina en þetta útboð nær til.

0.9

Teikningaskrá

Útboði þessu fylgja eftirfarandi teikningasett. Teikningaskrár má finna fremst í hverju teikningasetti.

- ▶ Teikningar ARKITEKTAR
- ▶ Teikningar BURÐARVIRKI
- ▶ Teikningar HLJÓÐVIST
- ▶ Teikningar LAGNIR
- ▶ Teikningar LÓÐ
- ▶ Teikningar RAFKERFI

0.11 Fylgiskjöl frá verkkaupa**0.11.1 Form verktryggingar****Verktrygging**

Undirritaður lýsir því hér með yfir að hann ábyrgist Hafnarfjarðarbæ sem verkkaupa greiðslu á allt að kr. upphæð í tölustöfum, - upphæð í bókstöfum-^{00/100}, sem tryggingu fyrir því, að nafn verktaka kt:....., inni í einu og öllu af hendi samningsskyldur sínar sem verktaki við verkið **Sólvangur hjúkrunarheimili 2016**, skv. útboðs-gögnum og verksamningi.

Verktrygging þessi er **15 %** af samningsfjárhæð, í samræmi við ákvæði í verksamningi og skal standa óbreytt þar til lokaúttekt hefur farið fram, en lækkar þá í **4 %** af samningsfjárhæðinni, og stendur þannig næstu tólf mánuði frá lokaúttektar-degi enda hafi verkkaupi tekið við verkinu í viðurkenndu lagi.

Óheimilt er að lækka eða fella þessa verktryggingu niður nema að fenginni skriflegri heimild þar að lútandi frá Hafnarfjarðarbæ. Gildir það jafnt þó að tólf mánuðir séu liðnir frá lokaúttektardegi.

*Verkkaupi getur krafist undirritaðan um greiðslu tryggingarfjárins að einhverju eða öllu leyti, einhliða og án undangengins dóms, ef hann telur það nauðsynlegt til að bæta galla, sem fram koma á verki verktaka, eða til greiðslu á hvers konar kostnaði, sem hann hefur orðið fyrir vegna vanefnda verktaka á ákvæðum verksamnings og skal greiðslan fara fram innan **14 daga** frá því að hennar er krafist.*

Staður, dagsetning, ár. _____

Nafn tryggingafélags eða banka

undirskrift og stimpill

Vitundarvottar:

0.11.2 Verksamningur – Drög

Hafnarfjarðarbær sem verkkaupi og

_____, sem verktaki, gera með sér eftirfarandi samning:

gr. 1.1

Verktaki tekur að sér verkefnið „Sólvangur hjúkrunarheimili 2016 – Jarðvinna“, samkvæmt útboðsgögnum Umhverfis- og skipulagsþjónusta Hafnarfjarðar-bæjar gerðum af VSÓ Ráðgjöf, dagsettum í nóvember 2016. En þau eru þessi:

- a) Útboðs- og verklýsing
- b) Tilboðseyðublað, safnblað og tilboðsskrá
- c) Uppdrættir
- d) Verk- og tímaáætlun verktaka.
- e) Verktrygging.
- f) Íslenskur staðall ÍST30.

Öll útboðsgögn ásamt undirrituðu tilboði verktaka dagsettu í desember 2016 teljast hluti af samningi þessum.

gr. 1.2

Fyrir verkið greiðist kr. _____ samkvæmt tilboði verktaka dags. _____ 2016. Greiðslur fara fram eftirá samkvæmt uppgjöri, sem gert skal á tveggja vikna fresti. Uppgjör skal vera í samræmi við stöðu verksins hverju sinni og miðast við þau einingaverð sem tilboðið byggist á.

gr. 1.3

Verktaki skal hefja verkið þegar í stað og nota til þess þá afkastagetu í mannafla, tækjum og efnisútleitu svo ljúka megi verkinu á tilsettum tíma.

Verklok eru _____ sbr. grein 0.1.2 í almennum verkskilmálum.

Fyrir liggur áætlun verktaka um gang verksins. Í áætlun þessari er greint frá helstu áföngum verksins, vélakosti, mannafla og áætluðum afköstum hans á hverjum tíma og efnisútleitu beggja aðila á hverjum tíma. Áætlun þessi er gerð í samráði við verkkaupa og telst hún hluti af samningi þessum. Er verkkaupa heimilt að taka verkið í heild af verktaka, ef meðfylgjandi verkáætlun er ekki fylgt, sbr. ákvæðum í almennum verkskilmálum.

Dragist verkið fram yfir tilgreind verklok og verktaki hefur ekki fengið samþykka framlengingu verktíma, skal verktaki greiða dagsektir sem nema 50.000 kr. fyrir hvern almanaksdag sem verkið dregst fram yfir samþykktan verktíma.

gr.1.4

Til tryggingar því að verkkaupi efni skyldur sínar samkvæmt samningi þessum, afhendir hann verkkaupa tryggingu að upphæð:

kr. _____

Tryggingarskjalið skal vera þannig orðið að verkkaupa sé heimilt að krefjast fjárins, að einhverju eða öllu leyti án undangengins úrskurðar, ef hann telur það nauðsynlegt til að bæta galla, sem fram hafa komið á verki verktaka, eða til greiðslu á öðrum kostnaði, sem verkkaupi hefur orðið fyrir vegna vanefnda verktaka. Auk þess hefur verkkaupi tryggingu í þeim fjárhæðum sem standa kunna ógreiddar af samningsverðinu.

gr.1.5

Af samningi þessum eru gerð tvö samhljóða frumrit, sitt handa hvorum aðila.

Hafnarfirði _____ 2016

Verktaki:

Verkkaupi:

Vitundarvottar:

0.12 Tilboðsbók – Fylgiskjöl verktaka – Eyðublöð

0.12.1 Tilboðsblað

Undirritaður gerir hér með tilboð í verkið „Sólvangur hjúkrunarheimili - 2016“, samkvæmt meðfylgjandi útboðs- og verklýsingu og þeim gögnum, sem þar er vísað til.

Ég hef kynnt mér öll ákvæði útboðsgagna og í samræmi við þau býð ég að fullgera verkið fyrir.

Fylgigögn með tilboði: Já Nei

Tilboðsverð er kr. _____ með virðisaukaskatti.

Upplýsingar um bjóðanda og undirskrift:

Nafn bjóðanda	
Kennitala	
Heimilisfang	
Sími	
Tölvupóstfang / netfang	
Tengiliður varðandi tilboð	
Staður og dagsetning tilboðs	
Undirskrift bjóðanda	

0.12.2 ***Tilboðsskrá***

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Tilboðsskrá

Yfirlitsblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
1	Aðstaða og jarðvinna	0
2	Burðarvirki	0
3	Lagnir	0
4	Loftræsikerfi	0
5	Rafkerfi	0
6	Frágangur utanhúss	0
7	Frágangur innanhúss	0
8	Lóðarfrágangur	0
Framkvæmdarkostnaður alls		0

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Aðstaða og undirbúningur

Samantektarblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
1	Aðstaða og jarðvinna	
1.1	Aðstaða	<u>0</u>
1.2	Jarðvinna vegna burðarvirkja	<u>0</u>
1.3	Jarðvinna vegna lagna	<u>0</u>
Samtals liður 1 færir á yfirlitsblað		<u>0</u>

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
1.1	Aðstaða				
1.1.1	Aðstaða og rekstur vinnusvæðis	heild	1		0
1.1.2	Hreinsun á vörubílum og þungavinnuvélum	heild	1		0
1.1.3	Merkingar				
	- Vinnustaðamerki	stk	2		0
	- Upplýsingaskilti	stk	2		0
Samtals liður 1.1 færirst á samantektarblað					0

1.2	Jarðvinna vegna burðarvirkja				
1.2.1	Hreinsun á klöpp	m ²	650		0
2.1.2	Þrifalag undir sökkla C25/30	m ³	650		0
2.1.3	Fylling innan sökkla inn í tómarúm	m ³	800		0
1.2.4	Fylling að útveggjum húss	m ³	650		0
1.2.5	Óskilgreind frostörugg fylling	m ³	350		0
1.2.6	Losun á klöpp	m ³	50		0
Samtals liður 1.2 færirst á samantektarblað					0

1.3	Jarðvinna vegna lagna				
1.3.1	Lagnir undir botnplötu	m	225		0
1.3.2	Lagnir utan sökkla	m	175		0
1.3.3	Loftræsilagnir í lóð	m			0
	- Göftur á lausum jarðvegi	m ³	25		0
	- Fleygun	m ³	75		0
2.2.4	Púkkgryfjur				
	- Gröftur á lausum jarðvegi	m ³	10		0
	- Fleygun	m ³	20		0
	- Jarðvegsdúkur	m ²	40		0
Samtals liður 1.3 færirst á samantektarblað					0

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Burðarvirki

Samantektarblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
2	Burðarvirki	
2.1	Brot og rif	<u>0</u>
2.2	Steypumót	<u>0</u>
2.3	Steypustyrktarjárn	<u>0</u>
2.5	Forsteyptar einingar	<u>0</u>
2.6	Timburvirki	<u>0</u>
2.7	Stálvirki	<u>0</u>
Samtals liður 2 færast á yfirlitsblað		<u>0</u>

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
2.1	Brot og rif				
2.1.1	Hrýfing steypuyfirborðs	m ²	9		0
Samtals liður 2.1 færist á samantektarblað					0
2.2	Steypumót				
2.2.1	Undirstöður, sökklar og botnplata, U				
	a) undirstöður og sökklar	m ²	1.565		0
	b) plöturönd botnplötu	m	463		0
2.2.2	Kjallaraveggir, V	m ²	1.528		0
2.2.3	Veggir, V	m ²	7.042		0
2.2.4	Sívalar súlur, S	m ²	147		0
2.2.5	Plötur, plöturendur, bitar og svalir, P	m ²	5.090		0
2.2.6	Stigapallar, P	m ²	45		0
2.2.7	Ísteyptar stálfestingar, mótavinna				
	A) Festingar í þensluskilum tengigangs	stk	20		0
	B) Ísteyptar festingar (kantar) í gangbrautum tengigangs	m	64		0
	C) Ísteyptar festingar fyrir svalahandrið	stk	32		0
	D) Ísteyptar festingar í súlur	stk	6		0
2.2.8	Göt, úrtök og raufar vegna lagna				
	Göt í steyppta vegg				
	1800 x 900	stk	1		0
	800 x 200	stk	1		0
	600 x 150	stk	1		0
	510 x 200	stk	60		0
	500 x 500	stk	4		0
	400 x 400	stk	8		0
	300 x 300	stk	8		0
	300 x 150	stk	4		0
	250 x 250	stk	1		0
	200 x 200	stk	60		0
	150 x 150	stk	40		0
	Göt í steyppta plötu				0
	Ø150	stk	60		0
	550 x 300	stk	20		0
	400 x 400	stk	1		0
	300 x 300	stk	60		0
	300 x 150	stk	20		0
	250 x 250	stk	60		0
	200 x 200	stk	160		0
	150 x 150	stk	20		0
	150 x 100	stk	60		0
	100 x 100	stk	120		0
Samtals liður 2.2 færist á samantektarblað					0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
2.3	Steypustyrktarjárn				
2.3.1	Bending				
	- K10	kg	99.425		0
	- K12	kg	220.565		0
	- K16	kg	2.682		0
	- K20	kg	4.725		0
2.3.2	Innlímd tengijárn				
	-K12, lengd: 700mm	kg	66		0
Samtals liður 2.3 færist á samantektarblað					0

2.4	Steinsteypa				
2.4.1	Burðarsteypa				
2.4.1.1	Undirstöður, C35/45	m ³	238		0
2.4.1.2	Botnplötur, C35/45	m ³	142		0
2.4.1.3	Veggir, C35/45	m ³	805		0
2.4.1.4	Súlur, C45/55	m ³	11		0
2.4.1.5	Plötur, bitar og svalir, C35/40	m ³	1105		0
2.4.1.6	Stigapallar, C35/40	m ³	1,5		0
Samtals liður 2.4 færist á samantektarblað					0

2.5	Forsteyptar einingar				
2.5.1	Forsteypt stigahlaup milli hæða	heild	1		0
Samtals liður 2.5 færist á samantektarblað					0

2.6	Timburvirki				
2.6.1	Sperrur				
	a) 45x195	m	77		0
2.6.2	Reimar á steinsteypu				
	a) 45x195	m	52		0
2.6.3	Krossviður	m ²	50		0
Samtals liður 2.6 færist á samantektarblað					0

2.7	Stálvirki				
2.7.1	Stálbitar				
	RHS 120x120x8 UNP260	kg	1160		0
2.7.2	Ísteyptar stálfestingar í þensluskilum tengigangs	stk	20		0
2.7.3	Ísteyptar festingar (kantar) í gangbrautum tengigangs	kg	4639		0
2.7.4	Ísteyptar festingar fyrir svalahandrið	kg	356		0
2.7.5	Ísteyptar festingar í súlur	kg	168		0
2.7.6	Stálsúlur				
	RHS 120x120x8	kg	1860		0
Samtals liður 2.7 færist á samantektarblað					0

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Lagnir

Samantektarblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
3	Lagnir	
3.1	Lagnir í jörð	<u>0</u>
3.2	Fráveitulagnir ofan gólfs	<u>0</u>
3.3	Neysluvatnslagnir	<u>0</u>
3.4	Þrifatæki	<u>0</u>
3.5	Hítalagnir	<u>0</u>
3.6	Snjóbræðslulagnir	<u>0</u>
3.7	Slökkvilagnir	<u>0</u>
3.8	Göt og frágangur	<u>0</u>
Samtals liður 3 færirst á yfirlitsblað		<u>0</u>

Nr.	Verkpáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
3.1	Lagnir í jörð				
3.1.1	Skólplagnir				
	a) Undir botnplötu				
	- DN100	m	175		0
	b) Utan sökkla				
	- DN100	m	15		0
3.1.2	Regnvatnslagnir				
	b) Utan sökkla				
	- DN100	m	175		0
3.1.3	Afall hitaveitu og vatnsúðakerfis				
	- DN50	m	25		0
	- 90mm PE - prufurör sprinkler	m	25		0
3.1.4	Ídráttarrör				
	- DN90	m	15		0
	- DN150	m	34		0
3.1.5	Brunnar				
	- DN400, hæð ca 1,5m	stk	1		0
	- DN600, hæð ca 1,4-1,7 m	stk	2		0
3.1.6	Upphækkun brunna				
	- DN600	stk	8		0
3.1.7	Niðurföll				
	- DN250 PEH	stk	6		0
3.1.8	Hitalagnir undir botnplötu rör í rör				
	- DN12	m	21		0
	- DN15	m	330		0
	- DN25	m	20		0
	- Beygjustýringar	stk	46		
3.1.9	Tenging við núverandi lagnir og niðurfallsrör				
	- Tening skólplagna	stk	5		0
	- Tegning niðurfallsröra	stk	17		0
Samtals liður 3.1 færast á samantektarblað					0

3.2	Fráveitulagnir ofan gólfs				
3.2.1	Fráveitulagnir				
	- DN50	m	790		0
	- DN70	m	150		0
	- DN100	m	650		0
	- DN50 - DN70 eldvarnarhólkar	stk	210		0
	- DN100 eldvarnarhólkar	stk	150		0
3.2.2	Einangrun				
	- DN50	m	600		0
	- DN70	m	150		0
	- DN100	m	650		0
3.2.3	Útloftun	stk	13		0
3.2.4	Tenging við stúta í botnplötu	stk	50		0
Samtals liður 3.2 færast á samantektarblað					0

Nr.	Verkpáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
3.3	Neysluvatnslagnir				
3.3.1	Ryðfríar pípur og tengistykki				
	- DN12	m	750		0
	- DN15	m	750		0
	- DN20	m	210		0
	- DN25	m	200		0
	- DN32	m	20		0
	- DN40	m	20		0
3.3.2	PEX-rör i rör				
	- DN12	m	2500		0
	- DN15	m	10		0
	- Dreifíkista vatn DV, sett 2KV/1HV	stk	1		0
	- Dreifíkista vatn DV, sett 3KV/2HV	stk	61		0
	- Dreifíkista vatn DV, sett 4KV/2HV	stk	3		0
	- Dreifíkista vatn DV, sett 6KV/3HV	stk	6		0
	- Dreifíkista vatn DV, sett, 5KV/5HV	stk	1		0
	- Tengidósir DN12	stk	390		0
3.3.3	Einangrun				
	- DN12	m	300		0
	- DN15	m	500		0
	- DN20	m	210		0
	- DN25	m	200		0
	- DN32	m	20		0
	- DN40	m	20		0
3.3.4	Lokar , mælar og tæki				
	- Kúluloki DN15	stk	72		0
	- Kúluloki DN20	stk	2		0
	- Kúluloki DN25	stk	2		0
	- Kúluloki DN32	stk	2		0
	- Kúluloki DN40	stk	2		0
	- Einstreymisloki DN15	stk	2		0
	- Einstreymisloki DN25	stk	2		0
	- Einstreymisloki DN40	stk	2		0
	- Þrýstímælar	stk	4		0
	- Hitamælar	stk	4		0
	- Blöndunarloki BL1	stk	71		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
3.3.5	Neysluvatnshitun				
	- 31VS1, Plötuvarmaskiptir	stk	1		0
	- 31DH1, hringrásardæla	stk	1		0
	- 31VG1, Vatnsgeymir	stk	1		0
3.3.6	Uppsetning stjórnækja				
	- 31ML1, Mótorloki	stk	1		0
	- 31HNX, hitanemar	stk	2		0
3.3.7	Þrýstiprófun	heild	1		0
Samtals liður 3.3 færist á samantektarblað					0

3.4 Þrifatæki					
3.4.1	Vatnssalerni				
	- Vegghengd m. innfelldum kassa	stk	9		0
	- Vegghengd m. innfelldum kassa f. fatlaða	stk	65		0
3.4.2	Handlaugar				
	- Vegghengd, salerni f. Fatlaða	stk	65		0
	- Vegghengd	stk	14		0
3.4.3	Eldhúsvaskur				
	- Stálvaskur, lítill	stk	60		0
	- Stálvaskur, ca 430x435	stk	6		0
	- Stálvaskur tvöfaldur	stk	6		0
3.4.4	Stálvaskur				
	- Stálvaskur SV2	stk	12		0
	- Stálvaskur í borði SV1	stk	7		0
	- Stálvaskur tvöfaldur	stk	1		0
3.4.5	Sturtubúnaður	stk	62		0
3.4.6	Ræstivaskur				
	- Stálvaskur, upphengdur RV	stk	7		0
3.4.7	Tengi fyrir vélar og tæki				
	- Tenging uppþvottavéla	stk	6		0
	- Tenging þvottavéla	stk	12		0
	- Tenging bekjuskol	stk	6		0
	- Tenging Hárgreiðsluvasks	stk	1		0
3.4.8	Gólfniðurföll				
	- GN 50 með gegnumstreymi	stk	29		0
	- GN 50 án gegnumstreymi	stk	62		0
	- GN 50 án gegnumstreymi með loftloku	stk	4		0
Samtals liður 3.4 færist á samantektarblað					0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
3.5	Hitalagnir				
3.5.1	Pípur og tengistykki				
	Stálrör með skrúfuðum tangistykkjum				
	- DN10	m	240		0
	- DN12	m	365		0
	- DN15	m	65		0
	- DN20	m	40		0
	- DN25	m	120		0
	- DN32	m	50		0
	- DN40	m	55		0
	- DN50	m	40		0
	- DN65	m	40		0
	Sýnilegar lagnir				
	- DN10	m	670		0
	- DN12	m	250		0
	- DN15	m	130		0
	- DN20	m	20		0
	- DN25	m	20		0
3.5.2	PEX-rör í rör				
	- Tengir PEX/stál í kjallara DN12-15	stk	56		0
	- Tengir PEX/stál í vegg DN12-15	stk	10		0
	- Tengir PEX/stál í gólfi, DN12-15	stk	46		0
3.5.3	Einangrun				
	- DN10	m	240		0
	- DN12	m	365		0
	- DN15	m	65		0
	- DN20	m	40		0
	- DN25	m	120		0
	- DN32	m	50		0
	- DN40	m	55		0
	- DN50	m	40		0
	- DN65	m	40		0
3.5.4	Gólfhitalagnir				
	- ø16 PEX	m	2000		0
	- Tengir PEX/stál ø17-20	stk	124		0

Nr.	Verkpáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
3.5.5	Lokar og mælar				
	- Kúluloki DN10	stk	1		0
	- Kúluloki DN12	stk	50		0
	- Kúluloki DN15	stk	80		0
	- Kúluloki DN20	stk	2		0
	- Kúluloki DN25	stk	4		0
	- Kúluloki DN32	stk	2		0
	- Kúluloki DN40	stk	2		0
	- Kúluloki DN50	stk	10		0
	- Einstreymisloki DN15	stk	1		0
	- Einstreymisloki DN50	stk	2		0
	- Öryggislokar DN25	stk	1		0
	- Ofnlokar, framrás	stk	152		0
	- Ofnlokar,bakrás	stk	2		0
	- Ofn-/gólfhitalokar, bakrás í veggdós	stk	60		0
	- Stilliloki DN15	stk	2		0
	- Stilliloki DN32	stk	2		0
	- Stilliloki DN40	stk	1		0
	- Þrýstijafnari DN32	stk	1		0
	- Þrýstijafnari DN32	stk	1		0
	- Þrýstimælar	stk	4		0
	- Hitamælar	stk	10		0
3.5.6	Ofnar				
	- Plötuofnar skv. ofnaskrá, 214 stk	kW	262		0
	- Handlæðaofnar	stk	60		0
3.5.7	Tengigrind húshitakerfa				
	- 41VS1, varmaskiptir	stk	1		0
	- 41DH1, hringrásardæla	stk	1		0
	- 41LS1, loftskilja	stk	1		0
	- 41PK1, þensluker	stk	1		0
	- Uppsetning mótorkoka	stk	1		0
	- Uppsetning hitanema	stk	3		0
	- Uppsetning þrýstinema	stk	1		0
3.5.8	Tengigrind snjóbræðslu				
	- 42DH1, hringrásardæla	stk	1		0
	- Uppsetning mótorkoka	stk	1		0
	- Uppsetning hitanema	stk	2		0
3.5.9	Tengigrind loftræsítækja				
	- Tenging lofthitara 51LH1	stk	1		0
	- Uppsetning mótorkoka	stk	1		0
	- Uppsetning hitanema	stk	1		0
3.5.10	Stilling hitakerfis	heild	1		0
3.5.11	Málun lagna	heild	1		0
3.5.12	Merking lagna	heild	1		0
3.5.13	Þrýstiprófun	heild	1		0
3.5.14	Rekstrargögn	heild	1		0
Samtals liður 3.5 færirst á samantektarblað					0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
3.6	Snjóbræðslulagnir				
3.6.1	Snjóbræðslulagnir				
	'-Ø25 hitaslaufur	m	2500		0
	-Ø50 PPR stofnlagnir	m	30		0
	-Ø63 PPR stofnlagnir	m	12		0
3.6.2	Dreifikistur og lagnastokkar				
	- Lagnastokkur 1200x600 (2 lok)	stk	1		0
	- Dreifikistur 8 stútar	stk	1		0
	- Dreifikistur (innandyra) 4 stútar	stk	1		0
3.6.3	Þrýstiprófun	heild	1		0
Samtals liður 3.6 færirst á samantektarblað					0
3.7	Slökkvilagnir				
3.7.1	Pípur og tengistykki				
	a) Pípur				
	- DN25	m	964		0
	- DN32	m	283		0
	- DN40	m	97		0
	- DN50	m	97		0
	- DN65	m	266		0
	- DN80, stigleiðslulagnir	m	40		0
	b) Hné				
	- DN65	stk	10		0
	- DN80	stk	5		0
	c) Borbaurur/té				
	- DN65	stk	110		0
	- DN80	stk	4		0
3.7.2	Upphenging á pípum				
	- Baulufestingar	heild	1		0
	- Jarðskjálftafestingar	stk	53		0
3.7.3	Lokar og mælur				
	- DN65 Renniloki	stk	2		0
	- DN65 Stopploki	stk	3		0
	- DN80 stigleiðslulokar	stk	4		0
	- DN65 einstreymisloki	stk	2		0
	- DN65 sigti	stk	3		0
	- Tæmingarlokar	stk	2		0
	- Þrýstímælur	stk	2		0
3.7.4	Úðastútar				
	- Gerð 1, K=80, SSP m. rósettu	stk	292		0
	- Gerð 2, K=80, SSP án. rósettu	stk	15		0
	- Gerð 3, K=80, hliðarstútar	stk	4		0
	- Gerð 4, K=84, hliðarstútu residential	stk	60		0
	- Gerð 1, K=43, SSP, residential	stk	120		0
3.7.5	Varðloki með búnaði DN65	stk	1		0

Nr.	Verkpáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
3.7.6	Ýmis búnaður				
	- Tvíburatengi fyrir slökkvilið	stk	1		0
	- Stigleiðslutengi fyrir slökkvilið	stk	1		0
	- Vatnsknúin viðvörunarbjalla	stk	1		0
	- Rennslismælir	stk	1		0
	- Skápur með varastútum	heild	1		0
3.7.7	Tenging við inntak	heild	1		0
3.7.8	Merkingar	heild	1		0
3.7.9	Málun lagna	heild	1		0
3.7.10	Hreinsun og þrýstiprófun				
	- Þrýstiprófun	heild	1		0
	- Skolun	heild	1		0
3.7.11	Prófanir og mælingar	heild	1		0
3.7.12	Lokafrágangur og úttekt				
	- Áfylling	heild	1		0
	- Úttekt	heild	1		0
3.7.13	Rekstrarhandbók	heild	1		0
Samtals liður 3.7 færist á samantektarblað					0
3.8	Göt og frágangur				
3.8.1	Kjarnaborun				
	Kjarnaboruð göt upp að DN50	stk	50		0
	Kjarnaboruð göt DN50-DN100	stk	10		0
3.8.2	Göt í léttu vegg	heild	1		0
3.8.3	Frágangur gata				
	Göt í léttu vegg	heild	1		0
	Göt í steiptar plötur og vegg	stk	770		0
Samtals liður 3.8 færist á samantektarblað					0

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Loftræsikerfi

Samantektarblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
4	Loftræsikerfi	
4.1	Lofstokkar og búnaður	<u>0</u>
Samtals liður 4 færast á yfirlitsblað		<u><u>0</u></u>

Nr.	Verkpáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
4.1	Loftstokkar og búnaður				
4.1.1	Kantaðir stokkar og tengstykki.				
	- Ummál 500-1000mm	m			0
	- Ummál 1100-1500mm	m			0
	- Ummál 1600-2000mm	m			0
	- Ummál 2100-2500mm	m			0
	- Ummál 2600-3000mm	m			0
4.1.2	Sívalir stokkar og tengstykki.				
	a) Stokkar				
	- DN100	m	433		0
	- DN125	m	257		0
	- DN160	m	239		0
	- DN200	m	27		0
	- DN250	m	38		0
	- DN315	m	95		0
	- DN400	m	129		0
	- DN500	m			0
	b) Beygjur				0
	- DN100	stk	268		0
	- DN125	stk	211		0
	- DN160	stk	47		0
	- DN200	stk	2		0
	- DN250	stk	5		0
	- DN315	stk	12		0
	- DN400	stk	19		0
	- DN500	stk			0
	c) Greinar				
	- DN100	stk	2		0
	- DN125	stk	56		0
	- DN160	stk	35		0
	- DN200	stk	2		0
	- DN250	stk	6		0
	- DN315	stk	4		0
	- DN400	stk	8		0
	- DN500	stk			0
	d) Minnkanir				
	- DN125	stk			0
	- DN160	stk	11		0
	- DN200	stk	9		0
	- DN250	stk	8		0
	- DN315	stk	10		0
	- DN400	stk	4		0
	- DN500	stk			0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
4.1.3	Loftstokkar og tengistykki í jörð				
	a) Stokkar				
	- ø800 PEH (PP)	m			0
	b) Beygjur				0
	- ø800 PEH (PP) 45°	stk			0
	- ø800 PEH (PP) 90°	stk			0
4.1.4	Einangrun				
	- Rakaeinangrun	m ²			0
4.1.5	Blásarasamstæður				
	- Kerfi 51, 1.500 l/s við 300 Pa	heild			0
4.1.6	Útsogsblásarar				
	- 52ÚB01-ÚB10, þakblásarar	stk	10		0
	- 51HR01-HR10, hraðastillar	stk			0
4.1.7	Hljóðgildrur				
	- ø100x600	stk	60		0
4.1.8	Bruna- og reyklokur				
	- DN200	stk	6		0
	- DN250	stk			0
	- DN315	stk	16		0
	- DN400	stk	6		0
	- DN500	stk			0
4.1.9	Stillilokur				
	- DN100	stk	1		0
	- DN125	stk	6		0
	- DN160	stk	2		0
	- DN200	stk	6		0
	- DN250	stk			0
	- DN315	stk	14		0
	- DN400	stk			0
	- DN500	stk			0
4.1.10	Loftdreifarar, ristar og ventlar				
	a) Innblástur				
	- I1, dreifari/þrýstibox ø125/160	stk	45		0
	- I2, dreifari/þrýstibox ø160/200	stk	21		0
	b) Útsog				
	- Ú1, Ventill ø100	stk	62		0
	- Ú2, Ventill ø125	stk	30		0
	- Ú3, dreifari/þrýstibox ø100/125	stk	12		0
	- Ú4, dreifari/þrýstibox ø125/160	stk	7		0
	- Ú5, dreifari/þrýstibox ø125/125	stk	6		0
	- Ú6, dreifari/þrýstibox ø200/160	stk	1		0
	b) Yfirstreymi				
	- Y1, Veggventill í útvegg Y1	stk	60		0
	- Y2, 800x100 mm	stk	6		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
4.1.11	Loftinntak og frákast				
	- Inntaksháfur í lóð, ø800	stk	1		0
	- Frákastbrunnur í lóð, ø800	stk	1		0
	- Útloftunarventill á lyftustokk, ø315	stk	1		0
4.1.12	Göt og frágangur				
	- Göt í léttu vegg	heild	1		0
	- Göt vegna dreifara og ventla	heild	1		0
	- Frágangur gata	heild	1		0
4.1.13	Merkingar	heild	1		0
4.1.14	Mælingar og stillingar	heild	1		0
4.1.15	Rekstrargögn	heild	1		0
Samtals liður 4.1 færirst á samantektarblað					0

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Rafkerfi

Samantektarblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
5	Rafkerfi	
5.1	Lágspenna	<u>0</u>
5.2	Smáspenna	<u>0</u>
Samtals liður 5 færir á yfirlitsblað		<u>0</u>

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.1	Lágspenna				
5.1.1	Vinnurafmagn og bráðabirgðalögn	heild	1		0
5.1.2	Heimtaug	heild	1		0
5.1.3	Sökkulskaut og spennujöfnun				
	-Sökkulskaut	heild	1		0
	-Spennujöfnun	heild	1		0
	-Jarðtengib. f. Samt.á heitu og köldu vatni	heild	1		0
	-Jarðtengib. f. Samt. á sökkulskauti	heild	1		0
5.1.4	Hringjörð / spennujöfnun				
	- 1x50mm ² Cu ber koparvír	m	260		0
	- C-klemmur/suða	stk	20		0
	- Mælingarskýrsla	heild	1		0
5.1.5	Aðaltaugar				
	- 5x4mm ² Cu strengur (brunapólinn)	m	90		0
	- 5x6mm ² Cu strengur	m	25		0
	- 5x10mm ² Cu strengur	m	135		0
	- 5x25mm ² Cu strengur	m	290		0
5.1.5.1	Töflukassar				
	- Aðaltafla +00=432.001	stk	1		0
	- Greinatafla +00=433.001	stk	1		0
	- Greinatafla +01=433.001	stk	1		0
	- Greinatafla +01=433.002	stk	1		0
	- Greinatafla +02=433.001	stk	1		0
	- Greinatafla +02=433.002	stk	1		0
	- Greinatafla +03=433.001	stk	1		0
	- Greinatafla +03=433.002	stk	1		0
	- Smáspennutafla +00=515.001, inntak síma	stk	1		0
5.1.5.2	Rafbúnaður í töflukössum				
	- Aflrofi 400A	stk	2		0
	- Aflrofi 125A	stk	8		0
	- Aflrofi 63A	stk	2		0
	- Aflrofi 40A	stk	2		0
	- Neozed m. vari 3x63/63-50A-35A	stk	77		0
	- Töflurofi 3p 125A	stk	6		0
	- Töflurofi 3p 80A	stk	1		0
	- Sjálfvör 1x10A	stk	15		0
	- Sjálfvör 1x13A	stk	140		0
	- Sjálfvör + lekaliði 2p 13A	stk	134		0
	- Sjálfvör + lekaliði 2p 16A	stk	2		0
	- Sjálfvör 1x13A©	stk	74		0
	- Sjálfvör 1x16A	stk	233		0
	- Sjálfvör 1x32A	stk	6		0
	- Sjálfvör 3x16A	stk	8		0
	- Lekarofar 4x63A<=30mA	stk	37		0
	- Lekarofar 4x63A<=30mA AC/DC	stk	7		0
	- Lekarofar 4x40A<=30mA	stk	13		0
	- Tímaliði seinn út 16A - 1xNO	stk	8		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
	- Frágangur á mælauppsetningu	stk	1		0
	- Straumspennar fyrir mælastöð	stk	3		0
	- Mælastöð	stk	1		0
	- Mótorsjálfröfi fyrir mælastöð 4p 2A	stk	1		0
	- Tengiklemmur, raðklemmur og víring	heild	1		0
5.1.6	Strengjaleiðir				
5.1.6.1	Pípur				
	- 16mm plastpípur	m	10590		0
	- 20mm plastpípur	m	10850		0
	- 25mm plastpípur	m	43		0
	- 50mm plastpípur	m	26		0
5.1.6.2	Pípur í jörðu				
	- 110mm PEH-pípa	m	90		0
	- 75mm PEH-pípa	m	90		0
	- 32mm PEH-pípa	m	190		0
5.1.6.3	Strengstigar / netstigar				
	- Strengstigar 100 mm með smáspennuspori	m	54		0
	- Strengstigar 200 mm með smáspennuspori	m	293		0
	- Strengstigar 400 mm með smáspennuspori	m	415		0
	- Strengbakki 600 mm með smáspennuspori	m	20		0
5.1.7	Ljósá - og tenglagagnir				
5.1.7.1	Dósir				
	- Dósir á strengstiga / netstiga	stk	281		0
	- Tækjaplötur fyrir dósir á strengstiga/netstiga	stk	281		0
	- Rofadós fyrir lampa L1	stk	120		0
	- Dósir fyrir handþurrkur	stk	10		0
	- Dósir fyrir brunaviðvörðunarkerfi	stk	373		0
	- Dósir fyrir rofa og tengla	stk	2342		0
	- Dósir fyrir innbrotaviðvörðunarkerfi	stk	49		0
	- Dósir fyrir aðgangskortakerfi	stk	75		0
	- Rofadós í vegg fyrir sjúkralyftu	stk	60		0
	- Veggljósadósir fyrir veggljós	stk	173		0
	- Dósir fyrir fjarskiptalagnatengla	stk	324		0
	- Dósir fyrir rofa free swing hurðapumpur	stk	60		0
	- Dósir fyrir loftnetstengla	stk	126		0
	- Dósir fyrir sjúkrakallkerfi	stk	260		0
	- Dósir fyrir herbergisstöð sjúkratalkerfis (E2)	stk	70		0
	- Dósir fyrir loftljós í steypu	stk	224		0
	- Dósir fyrir loftljós á loft	stk	741		0
	- Tengidós fyrir samtengingu á sökkulskauti	stk	1		0
5.1.7.2	Tenglar				
	- Tenglar 16A	stk	1640		0
	- Tenglar 16A IP44 með loki	stk	12		0
	- Tenglar innfelldir 16A 3 fasa IP44	stk	6		0
	- Tenglar utanálíggjandi 16A 3 fasa IP44	stk	1		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.1.7.3	Rofar				
	- Einfaldir rofar	stk	3		0
	- Hreyfiskynjarar í vegg H:1100mm	stk	35		0
	- Hreyfiskynjarar á loft 360gr.	stk	10		0
	- Einfaldir þrýstirofar	stk	10		0
	- Tvöfaldir þrýstirofar	stk	149		0
	- Einfaldir þrýstirofar IP44	stk	6		0
	- Einfaldir þrýstirofar fyrir rafdrifnar hurðir	stk	6		0
	- Hurðarofar 230VAC	stk	7		0
5.1.7.4	Raftaugar, vír og lausataugar				
	- Ídráttarvír 1,5mm ²	m	25570		0
	- Ídráttarvír 2,5mm ²	m	815		0
	- Jarðvír 6mm ²	m	1650		0
	- Jarðvír 10mm ²	m	880		0
	- Jarðvír 25mm ²	m	90		0
	- Lausasnúra 5x1,5mm ² fyrir NL lampa og útljós	m	250		0
	- Lausasnúra 3x1,5mm ² wieland	stk	116		0
	- Lausasnúra 5x1,5mm ² wieland	stk	640		0
	- 3p dreifitengi ofan við lampa	stk	30		0
	- 5p dreifitengi ofan við lampa	stk	151		0
5.1.7.2	Plaststrengir				
	- 3x1,5 mm ²	m	3590		0
	- 5x1,5 mm ²	m	3050		0
	- 7x1,5 mm ²	m	3860		0
	- 3x2,5 mm ²	m	6600		0
	- 5x2,5 mm ²	m	66		0
	- 3x6mm ²	m	154		0
5.1.7.6	Strengir í jörðu				
	- 3x2,5 mm ² jarðstrengur	m	180		0
	- 3x4 mm ² jarðstrengur	m	65		0
	- 4x6mm ² jarðstrengur	m	150		0
5.1.7.7	6-víra tengi	stk	8000		0
5.1.8	Brunapéttingar og hljóðpéttingar				
	Brunapéttingar og hljóðpéttingar með rörum	heild	1		0
	Brunapéttingar og hljóðpéttingar m. strengst.	stk	32		0
5.1.9	Göt og frágangur				
	Göt í vegg	stk	20		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.1.10	Lampar				
5.1.10.1	Lampar inni / á húsi				
	- Lampi nr. L1	stk	120		0
	- Lampi nr. L2	stk	75		0
	- Lampi nr. L3	stk	183		0
	- Lampi nr. L4	stk	215		0
	- Lampi nr. L5	stk	60		0
	- Lampi nr. L6	stk	118		0
	- Lampi nr. L7	stk	93		0
	- Lampi nr. L8	stk	6		0
	- Lampi nr. L9	stk	15		0
	- Lampi nr. L10	stk	41		0
	- Lampi nr. L11	stk	104		0
	- Lampi nr. L12	stk	12		0
	- Lampi nr. L13	stk	16		0
	- Lampi nr. L14	stk	12		0
	- Lampi nr. L15	stk	6		0
	- Lampi nr. L16	stk	66		0
	- Lampi nr. L17	stk	24		0
	- Lampi nr. L18	stk	18		0
	- Lampi nr. L19	stk	4		0
	- Lampi nr. L20	stk	6		0
	- Lampi nr. L21	stk	9		0
	- Lampi nr. L22	stk	11		0
	- Lampi nr. L23	stk	14		0
	- Lampi nr. L24	stk	132		0
	- Lampi nr. L25	stk	5		0
	- Lampi nr. L26	stk	5		0
	- Lampi nr. L27	stk	14		0
	- Lampi nr. L28	stk	6		0
	- Lampi nr. L29	stk	2		0
	- Lampi nr. L30	stk	13		0
5.1.10.2	Lampar á lóð				
	- Lampi nr. L31.01-L31.02	stk	2		0
	- Lampi nr. L31.03-L31.06	stk	2		0
	- Lampi nr. L31.07-L31.08	stk	2		0
	- Lampi nr. L32.01 - L32.19	stk	19		0
5.1.10.3	Ljósastaurar á lóð				
	Ljósastaur 5m hár (upp úr jörðu)	stk	6		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.1.11	Ljósastýring				
5.1.11.1	Dali router	stk	14		0
5.1.11.2	Dali rofaliði	stk	225		0
5.1.11.3	Dali rofaliði 8faldur	stk	27		0
5.1.11.4	Dali rofaliði 4faldur	stk	6		0
5.1.11.5	Dali hreyfiskynjari	stk	40		0
5.1.11.6	Dali snúningsdeyfir með spennugjafa	stk	120		0
5.1.11.7	Dali snúningsdeyfir án spennugjafa	stk	120		0
5.1.11.8	Dali skjástöð	stk	1		0
5.1.11.9	Dali spennugjafi	stk	1		0
5.1.11.10	Skjábörð	stk	1		0
5.1.11.11	Ethernet switch	stk	2		0
5.1.12	Rafmagnstæki				
5.1.12.1	Helluborð	stk	6		0
5.1.12.2	Veggofn	stk	6		0
5.1.12.3	Örbylgjuofn	stk	6		0
5.1.12.4	Gufugleypir	stk	6		0
5.1.12.5	Iðnaðaruppþvottavél	stk	6		0
5.1.12.6	Kæliskápur	stk	12		0
5.1.12.7	Frystir	stk	6		0
5.1.12.8	Lítill kæliskápur með frysti	stk	60		0
5.1.12.9	Þvottavél	stk	6		0
5.1.12.10	Þurrkari	stk	6		0
5.1.12.11	Skoltæki	stk	6		0
5.1.12.12	Handþurrka á vegg	stk	10		0
5.1.13	Lyfta (1600 kg víralyfta - 1m/sek)	heild	1		0
5.1.14	Pallalyfta (250 kg)	heild	1		0
5.1.15	Rekstrargögn lágspennukerfa	heild	1		0
Samtals liður 5.1 færirst á samantektarblað					0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.2	Smáspenna				
5.2.1	Brunaviðvörðunarkerfi				
5.2.1.1	Stjórnstöð	stk	1		0
5.2.1.2	Rafgeymar	heild	1		0
5.2.1.3	Undirstöðvar	stk	7		0
5.2.1.4	Skynjarar				
	- Optískir reykskynjarar með sírenubotni	stk	73		0
	- Optískir reykskynjarar fyrir loftræsistokk.	stk	2		0
	- Optískir reykskynjarar	stk	139		0
	- Sambyggðir optískir/hita reykskynjarar O/H.	stk	18		0
	- Hitamismunaskynjarar	stk	60		0
5.2.1.5	Hljóðgjafar	stk	5		0
5.2.1.6	Handboðar	stk	23		0
5.2.1.7	Skammhlaupseinangrarar	stk	10		0
5.2.1.8	Númeraðar inngangs / útgangseiningar	stk	24		0
5.2.1.9	Hurðaseglar	stk	20		0
5.2.1.10	Spennugjafi fyrir hurðasegla	stk	4		0
5.2.1.11	Rafpumpur á hurðir (" Swing-Free arm")	stk	60		0
5.2.1.12	Spennugjafi fyrir rafpumpur	stk	6		0
5.2.1.13	Rafdrifnar rennihurðir	stk	2		0
5.2.1.14	Grænn handboði	stk	1		0
5.2.1.15	Lykillæstur rofi fyrir reykræsingu	stk	1		0
5.2.1.16	Stjórnbúnaður fyrir reykræsingu	stk	1		0
5.2.1.17	Reykræsing stigahús	stk	1		0
5.2.1.18	Reykræsing lyftuhús	stk	1		0
5.2.1.19	Bruna- og reyklokur	stk	28		0
5.2.1.20	Stjórnbúnaður fyrir reyklokur	stk	2		0
5.2.1.21	Strengir fyrir bruna- og reyklokur	m	1230		0
5.2.1.22	Strengir				
	Strengir fyrir brunakerfi 2x2x0,8mm ²	m	2360		0
	Strengir fyrir UBVK 2x2x0,8mm ²	m	360		0
	Strengir fyrir UBVK - Skermaður Cat5e	m	360		0
	Strengir fyrir brunasegla	m	300		0
	Strengir fyrir brunabjöllur	m	500		0
5.2.1.23	Strengir fyrir rafpumpur				
	Brunapolnir strengir 3x1,5mm ²	m	520		0
5.2.1.24	Stöðurofar og varðlokar vegna vatnsúðakerfis	stk	4		0
5.2.1.25	Fjargæslubúnaður	heild	1		0
5.2.1.26	Yfirlitsmynd - leiðbeiningar	heild	1		0
5.2.1.27	Úttekt og prófanir	heild	1		0
	- Þjónustubók + viðhaldsbók	heild	1		0
5.2.1.28	Árlegt viðhald og þjónusta	heild	1		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.2.2	Fjarskiptalagnakerfi				
5.2.2.1	Skápar				
	- 2000x800x800	stk	1		0
5.2.2.2	Tengigrindur	stk	7		0
5.2.2.3	Fjarskipta- og tölvutenglar				
	- Einfaldir RJ45 Cat648 tengla	stk	167		0
	- Tvöfaldir RJ45 Cat6	stk	154		0
5.2.2.4	Krosstengibretti				
	- 48 tengla	stk	7		0
	- 24 tengla	stk	7		0
5.2.2.5	Merkingar tengibúnaðar	heild	1		0
5.2.2.6	Strengir				
	- Cat6 4x2x0,6mm ²	m	15250		0
	- Ljósleiðarastrengur single mode	m	210		0
5.2.2.7	Krosstengisnúrur				
	- 1,5m CAT 6	stk	475		0
	- 2,5m CAT 6	stk	475		0
5.2.2.8	Ljósleiðaraskúffa	stk	8		0
5.2.2.9	Tengibúnaður fyrir ljósleiðara				
	- Tengi fyrir ljósleiðara SC	heild	1		0
	- Tengisnúrur fyrir ljósleiðara	heild	1		0
5.2.2.10	Tenging við stjórnþúnað lyftu	heild	1		0
5.2.2.11	Prófun	heild	1		0
5.2.3	Innbrotaviðvörðunarkerfi				
5.2.3.1	Stjórnstöð	stk	1		0
5.2.3.2	Rafgeymar	heild	1		0
5.2.3.3	Stjórneiningar / rásarkort	heild	1		0
5.2.3.4	Hreyfiskynjarar				
	Hreyfiskynjarar loft 360gr.	stk	21		0
	Hreyfiskynjarar vegg	stk	1		0
5.2.3.5	Vatnsskynjarar	stk	22		0
5.2.3.6	Talnaborð	stk	3		0
5.2.3.7	Hljóðgjafar	stk	3		0
5.2.3.8	Fjargæslubúnaður	heild	1		0
5.2.3.9	Strengir				
	- Strengir Cat5e	m	2050		0
5.2.3.10	Forritun, prófun, úttekt og kennsla	heild	1		0
5.2.4	Aðgangskortakerfi				
5.2.4.1	Strengir				
	- Strengir Cat5e skermaðir	m	4430		0
	- Strengir Cat5e	m	4430		0

Nr.	Verkpáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.2.5	Myndavélaeftirlitskerfi				
5.2.5.1	Myndavélar úti	stk	3		0
5.2.5.2	Myndavélar inni	stk	37		0
5.2.5.3	Myndþjónn og hugbúnaður	heild	1		0
5.2.5.4	Strengir	m	1235		0
5.2.5.5	Netskiptar	stk	7		0
5.2.5.6	Forritun, prófun, úttekt og kennsla	heild	1		0
5.2.6	Loftnetskerfi				
5.2.6.1	Loftnetsstenglar	stk	126		0
5.2.6.2	Inngangsdeilar / útgangsdeilar				
	- 4 átta	stk	6		0
	- 8 átta	stk	6		0
5.2.6.3	Loftnetsstrengur				
	- 75 Ohm	m	3410		0
	- (Stofnstrengur) RG11	m	155		0
5.2.6.4	F-tengi	heild	1		0
5.2.6.5	Endaviðnám	stk	66		0
5.2.6.6	Loftnetsmagnarar ásamt spennugjafa	heild	1		0
5.2.6.7	UHF loftnet	heild	1		0
5.2.6.8	FM loftnet	heild	1		0
5.2.6.9	Jarðtenging á loftnetskerfi	heild	1		0
5.2.6.10	Úttekt og prófanir	heild	1		0
5.2.7	Dyrasímakerfi				
5.2.7.1	Útstöð	stk	2		0
5.2.7.2	Dyrasími	stk	7		0
5.2.7.3	Spennugjafi	stk	1		0
5.2.7.4	Deilir fyrir innitæki	stk	2		0
5.2.7.5	Samtenging fyrir útstöðvar	stk	1		0
5.2.7.6	Seguljárn	stk	2		0
5.2.7.7	Strengir	m	490		0
5.2.8	Sjúkratalkerfi				
5.2.8.1	Viðverustöð	stk	64		0
5.2.8.2	Vakstöð með tali	stk	6		0
5.2.8.3	Tenglar í vegg fyrir handstöð / þrýstirofa	stk	60		0
5.2.8.4	Tenglar í vegg fyrir móttakara	stk	60		0
5.2.8.5	Þráðlausir neyðarhnappar	stk	60		0
5.2.8.6	Togrofi	stk	64		0
5.2.8.7	Herbergisljós án stjórnþúnaðar	stk	70		0
5.2.8.8	Straumfæðing og varaafli	stk	3		0
5.2.8.9	Endurvaki án einangrunar	stk	3		0
5.2.8.10	Hljóðskiptieining	stk	6		0
5.2.8.11	Strengir	m	3100		0
5.2.8.12	Hugbúnaður fyrir sjúkratalkerfið	heild	1		
5.2.8.13	Forritun, úttekt, prófanir og rásmyndir	heild	1		0
5.2.9	Rekstrargögn smáspennukerfa	heild	1		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.2.10	Hússtjórnarkerfi				
5.2.10.1	Forritun, stillingar og gangsetning	heild	1		0
5.2.10.2	Samræming tækniherfa	heild	1		0
5.2.10.3	Handbækur	heild	1		0
5.2.10.4	Stjórnbúnaður	heild	1		0
5.2.10.5	Jaðarbúnaður				
	Ofnhitakerfi, kerfi 41				
	Hitanemi HN1	stk	1		0
	Hitanemi HN2	stk	1		0
	Hitanemi HN3	stk	1		0
	Þrýstinemi PN1	stk	1		0
	Dæla DH1	stk	1		0
	Neysluvatn, kerfi 31				
	Hitanemi HN1	stk	1		0
	Hitanemi HN2	stk	1		0
	Hitanemi HN3	stk	1		0
	Mótorloki ML1	stk	1		0
	Þrýstinemi PS1	stk	1		0
	Dæla DH1	stk	1		0
	Snjóbræðsla, kerfi 45				
	Hitanemi HN01 í vatnsrás	stk	1		0
	Hitnemi HN02 í vatnsrás	stk	1		0
	Snjóvaki	stk	1		0
	Stjórnstöð SV1	stk	1		0
	Mótorloki ML1	stk	1		0
	Dæla DH1	stk	1		0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
5.2.10.6	Hússtjórnartöfluskápar	heild	1		0
5.2.10.7	Töflurofar, skilrofar, spólurofar, aflrofar og spennar	heild	1		0
5.2.10.8	Mótorsjálfrofar	heild	1		0
5.2.10.9	Sjálfvör	heild	1		0
5.2.10.10	Rofar og ljósabúnaður í hurð á töfluskápum	heild	1		0
5.2.10.11	Straumvakar	stk	10		0
5.2.10.12	Tengiklemmur í stjórnskáp	heild	1		0
5.2.10.13	Þjónusturofar	heild	1		0
5.2.10.14	Raftenging á loftræsisamstæðum	stk	1		0
5.2.10.15	Raftenging á þakblásurum	stk	1		0
5.2.10.16	Strengir				
	- Strengir hússtjórnarkerfi	heild	1		0
	- Strengir samskipti hússtjórnarkerfi	m	180		0
	- Strengir brunapólnir fyrir þakblásara	m	370		0
	- Strengur fyrir snjóvaka	m	78		0
5.2.10.17	Lagnaleiðir	heild	1		0
5.2.10.18	Forritun skjákerfis og stjórneininga	heild	1		0
5.2.10.19	Viðhald og þjónusta	heild	1		0
Samtals liður 5.2 færast á samantektarblað					0

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Frágangur utanhúss

Samantektarblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
6	Frágangur utanhúss	
6.1	Múrverk	<u>0</u>
6.2	Einangrun og klæðning útveggja	<u>0</u>
6.3	Frágangur þakflata	<u>0</u>
6.4	Ágluggar og hurðir	<u>0</u>
6.6	Málmsmíði	<u>0</u>
6.7	Málun	<u>0</u>
Samtals liður 6 færist á yfirlitsblað		<u>0</u>

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
6	Frágangur utanhúss				
6.1	Múrverk				
6.1.1	Frágangur á sökkulveggjum	m ²	255,0		0
6.1.2	Steyptir fletir	m	1334,0		0
6.1.3	Vatnsvörn steypu	m ²	1334,0		0
6.1.4	Einangrun undir grunnplötu	m ²	645,0		0
Samtals liður 6.1 færirst á samantektarblað					0
6.2	Einangrun og klæðning útveggja				
6.2.1	Einangrun og frágangur sökkulveggja				
6.2.1.1	Einangrun	m ²	341,0		0
6.2.1.2	Múrkerfi	m ²	341,0		0
6.2.2	Álklæðning				
6.2.2.1	Burðargrind og festingar	m ²	1334,0		0
6.2.2.2	Álklæðning og festingar	m ²	1334,0		0
6.2.2.3	Einangrun	m ²	1334,0		0
6.2.2.4	Einangrun undir útkröguðum byggingarhlutum 150 mm	m ²	145,0		0
6.2.2.5	Klæðning undir útkröguðum byggingarhlutum	m ²	145,0		0
6.2.3	Flasningar, vatnsbretti og áfellur	lm	550,0		0
6.2.4	Hornáfellur	lm	220,0		0
6.2.5	Timburklæðning undir skyggni og svalir	m ²	330,0		0
Samtals liður 6.2 færirst á samantektarblað					0
6.3	Frágangur þakflata				
6.3.1	Frágangur þakfirborðs	m ²	1260,0		0
6.3.2	Rakavarnarlag/þakpappalaf	m ²	1260,0		0
6.3.3	Einagrun	m ²	1260,0		0
6.3.4	Glerfílt	m ²	1260,0		0
6.3.5	Þakdúkur (PVC)	lm	118,0		0
6.3.6	Hellur og sandlag	m ²	82,0		0
6.3.7	Malarlag	m ²	1260,0		0
6.3.8	Niðurföll	stk	16,0		0
6.3.9	Frágangur þakkanta	lm	240,0		0
Samtals liður 6.3 færirst á samantektarblað					0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
6.4	Ágluggar og hurðir				
6.4.1	Gluggar og útihurðir				
6.4.1.1	G01 4 m ² x39=156	stk	39,0		0
6.4.1.2	G02 4 m ² x18=72	stk	18,0		0
6.4.1.3	G03 1,4 m ² x6=12,6 m ²	stk	6,0		0
6.4.1.4	G04 3,6 m ² x6=21,6 m ²	stk	6,0		0
6.4.1.5	G05 32,5 m ² x4=130 m ²	stk	4,0		0
6.4.1.6	G06 10,0 m ² x4=40 m ²	stk	4,0		0
6.4.1.7	G07 5,0 m ² x6=30	stk	6,0		0
6.4.1.8	G08a 10,4 m ² x2=21	stk	2,0		0
6.4.1.9	G09a 8,7 m ² x3=26	stk	3,0		0
6.4.1.10	G08b 8,1 m ²	stk	1,0		0
6.4.1.11	G09b 6,5 m ²	stk	1,0		0
6.4.1.12	G10 aðal inngangur rafstýrður	stk	1,0		0
6.4.1.13	G11 31,1 m ² x4=124 m ²	stk	1,0		0
6.4.1.14	G12 31,1 m ² x4=124 m ²	stk	1,0		0
6.4.1.15	G13	stk	1,0		0
6.4.1.16	G14 með hurð	stk	1,0		0
6.4.1.17	G15 með onanlegu fagi	stk	1,0		0
6.4.1.18	G16 með hurð	stk	1,0		0
6.4.1.19	G17 með hurð	stk	1,0		0
6.4.1.20	G18 með opnanlegu fagi	stk	1,0		0
6.4.1.21	G19 með opnalegu fagi	stk	1,0		0
6.4.1.22	G20 með opnanlegu fagi	stk	1,0		0
6.4.1.23	G21 rafstýrð rennihurðx2	stk	2,0		0
6.4.1.24	G22	stk	1,0		0
6.4.1.25	G23 stálhurð	stk	1,0		0
6.4.1.26	G24 7,6 m ² x2=15,2 m ²	stk	2,0		0
6.4.1.27	G25	stk	1,0		0
6.4.1.28	G26	stk	1,0		0
6.4.1.29	G27	stk	1,0		0
Samtals liður 6.4 færirst á samantektarblað					0

Frágangur utanhúss

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
6.6	Málmsmíði				
6.6.1	Stálsmíði				
6.6.1.1	Handrið á svalir	lm	110,0		0
6.6.1.2	Flóttastigar				
	ST-1	heild	1,0		0
	ST-2	heild	1,0		0
6.6.1.3	Skyggni við aðalinngang	m ²	5,0		0
6.6.1.4	Skyggni yfir svölum	m ²	48,0		0
6.6.1.5	Rist yfir flóttaleið úr kjallara	m ²	2,0		0
6.6.2	Frágangur undir og ofan á skyggni	m ²	53,0		0

Samtals liður 6.6 færirst á samantektarblað 0

6.7 Málun**6.7.1 Málun múrhúðaðara flata utanhúss**

6.7.1.1	Málun múrhúðaðara flata	m ²	255,0		0
6.7.1.2	Málun undir svalir	m ²	180,0		0
6.7.2	Málun stálhluta				
6.7.2.1	Skyggni við inngang	m ²	4,0		0
6.7.2.2	Skyggni yfir svölum	m ²	48,0		0
6.7.2.3	Málun handriða (pólyhúðun)	lm	134,0		0
6.7.3	Meðhöndlun sjónsteypra flata súlur	m ²	116		0

Samtals liður 6.7 færirst á samantektarblað 0

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Frágangur innanhúss

Samantektarblað

Nr.	Verkþáttur	Samtals
7	Frágangur innanhúss	
7.1	Múrverk	<u>0</u>
7.2	Trésmíði - léttir veggir, klæðningar o.fl.	<u>0</u>
7.3	Gólf	<u>0</u>
7.4	Loft	<u>0</u>
7.5	Hurðir, lúgur, innigluggar	<u>0</u>
7.6	Málun	<u>0</u>
7.7	Járnsníði	<u>0</u>
7.8	Innréttingar	<u>0</u>
7.9	Búnaður	<u>0</u>
Samtals liður 8 færast á yfirlitsblað		<u>0</u>

Frágangur innanhúss

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
7.1	Múrverk				
7.1.1	Múrfrágangur og lagfæringar	m ²	500		0
7.1.2	Flotun gólfa				
7.1.2.1	Fotun gólfa kjallari	m ²	441,5		0
7.1.2.2	Fotun gólfa 2-4 hæð	m ²	1539		0
7.1.2.3	Fotun gólfa 5 hæð	m ²	43		0
Samtals liður 7.1 færast á yfirlitsblað					0

7.2 Trésmíði - léttir veggir, klæðningar o.fl.

7.2.1	Gipsveggir				
7.2.1.1	Vegggerð G1	m ²	1577		0
7.2.1.2	Vegggerð G1 bitar	m ²	177		0
7.2.1.3	Vegggerð G2	m ²	273		0
7.2.1.4	Vegggerð G3	m ²	108		0
7.2.1.5	Vegggerð G3 bitar m ²	m ²	48		0
7.2.2	Slétt niðurtekin gipsloft	m ²	449		0
7.2.3	Gaumlúgur	stk	60		0
7.2.4	Rafdrifnar rúllugardínur	lm	84		0
7.2.5	Gardínubrautir	lm	181		0
7.2.6	Trélistar handriða	lm	500		0
7.2.7	Festingar fyrir hlaupakött lyftubúnaðar í íbúðum	stk	60		0
Samtals liður 7.2 færast á yfirlitsblað					0

7.3 Gólf

7.3.1	Gólfdukar				
7.3.1.1	Heimili	m ²	1614		0
7.3.1.2	Umferðarými	m ²	1752		0
7.3.1.3	Stigar	m ²	113		0
7.3.1.4	Góflistar	lm	2520		0
7.3.2	Mottur í anddyrum	m ²	20		0
7.3.3	Veggdukar á snyrtingum íbúða	m ²	1015		0
7.3.4	Rakagrunnur á veggi snyrtinga í íbúðum	m ²	3479		0
Samtals liður 7.3 færast á yfirlitsblað					0

7.4 Loft

7.4.1	Niðurtekin loft				
7.4.1.1	4x60x120 niðurtekin 60 mm	m ²	3012		0
7.4.1.2	4x60x120 niðurtekin 160-200 mm	m ²	1209		0
7.4.1.3	2x60x60 niðurtekin 410 mm	m ²	292		0
7.4.1.4	2x60x60 niðurtekin loft í tengigangi	m ²	80		0
Samtals liður 7.4 færast á yfirlitsblað					0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
7.5	Hurðir, lúgur, innigluggar				
7.5.2	Innihurðir				
7.5.2.1	H01-v með "Swingfree" hurðarpumpum EI60 CS	stk	30		0
7.5.2.2	H01-h með "Swingfree" hurðarpumpum EI60 CS	stk	30		0
7.5.2.3	H02-v	stk	24		0
7.5.2.4	H02-h	stk	7		0
7.5.2.5	H03-v	stk	6		0
7.5.2.6	H03-h	stk	5		0
7.5.2.7	H04 rafdrifin 110°opnun	stk	6		0
7.5.2.8	H05 rafdrifin rennihurð 110°opnun	stk	3		0
7.5.2.9	H06-h glerveggur með hurð 5,1 m ²	stk	3		0
7.5.2.10	H07-v EI 60-Sm	stk	1		0
7.5.2.11	H07-h EI 60-Sm	stk	1		0
7.5.2.12	H08 EI 60-Sm töfaldar hurðir með gleri v. núv. á segli	stk	4		0
7.5.3	Glerveggir				
7.5.3.1	H08 3,3 m ²	stk	1		0
7.5.3.2	H09 8,1 m ²	stk	1		0
7.5.3.3	H10 6,6 m ²	stk	1		0
7.5.3.4	H11 5,3 m ²	stk	1		0
7.5.3.5	H12 3,0 m ²	stk	1		0
7.5.3.6	H13 0,7 m ²	stk	1		0
7.5.4	Rennihurðir				
7.5.4.1	Ro1	stk	3		0
7.5.4.2	Ro2	stk	60		0
Samtals liður 8.5 færist á yfirlitsblað					0

7.6 Málun

7.6.1	Sandspörtlun steypa flata				
7.6.1.1	Steinsteyptir veggir sandspörtlun	m ²	4972		0
7.6.1.2	Steinsteyptir stigar sandspörtlun	m ²	76		0
7.6.2	Málun steinsteypta sandspartlaðra flata				
7.6.2.1	Steinsteyptir veggir lagnakjallara	m ²	308		0
7.6.2.2	Steinsteypt loft lagnakjallara	m ²	166		0
7.6.2.3	Steinsteyptir veggir	m ²	4972		0
7.6.2.4	Steinsteypt loft rykbinding ofan niðurtekinnna lofta	m ²	4593		0
7.6.2.5	Steinsteyptar súlur	m ²	76		0
7.6.2.6	Steinsteyptir stigar	m ²	76		0
7.6.3	Steinsteypt gólf				
7.6.3.1	Máluð gólf	m ²	166		0

Frágangur innanhúss

Nr.	Verkjáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
7.6.4	Léttir veggir og loft				
7.6.4.1	Veggjagerð G1	m ²	3154		
7.6.4.2	Veggjagerð G1 bitar	m ²	315		0
7.6.4.3	Veggjagerð G2	m ²	546		0
7.6.4.4	Veggjagerð G3	m ²	216		0
7.6.4.5	Veggjagerð G3 bitar	m ²	96		0
7.6.4.6	Slétt gipsloft	m ²	449		0
7.6.5	Oliuvörn á tréverk				
7.6.5.1	Handlistar handriða	m ²	5		0
7.6.6	Málun á stálhlutum				
7.6.6.1	Stálfestingar handlista	m ²	5		0
7.6.6.2	Handrið stiga	lm	500		0
7.6.6.3	Sýnilegar lagnir	lm	1090		0
7.6.6.4	Stálkarmar og hurðarspjöld.	stk	8		0
7.6.7	Rykbinding ofan við loftaklæðningu	m ²	4590		0
Samtals liður 7.6 færist á yfirlitsblað					0

7.7 Járnsmiði

7.7.1	Festingar handlista	stk	450		0
7.7.2	Handrið stiga	lm	24		0
7.7.3	Stállistar sem vörn á úthorn veggja	lm	260		

Samtals liður 7.7 færist á yfirlitsblað**0****7.7 Innréttingar**

7.8.2	Innréttingar íbúða				
7.8.2.1	INN-1	stk	30		0
7.8.2.2	INN-2	stk	30		0
7.8.3	Innréttingar annarsstaðar				
7.8.3.1	INN-3, eldhús innrétting, eyja á heimilum	stk	6		0
7.8.3.2	INN-4, eldhús innrétting á heimilum	stk	6		0
7.8.3.3	INN-5, innréttingar í þvottahúsum	stk	6		0
7.8.3.4	INN-6, skápaeiningar nærlager	stk	6		0
7.8.3.5	INN-7, skápaeiningar í vinnuaðstöðu starfsmanna	stk	6		0
7.8.3.6	INN-8, vaskaskápur við handlaug eldhúsum	stk	6		0

7.8.4 Lausar hillur

7.8.4.1	H1- H4 stöðluð stærð 800 mm	stk	250		0
---------	-----------------------------	-----	-----	--	---

Samtals liður 7.8 færist á yfirlitsblað**0****7.9 Búnaður**

7.9.1	Speglar og festingar	stk.	72		0
7.9.2	Annar búnaður á snyrtingum heimila	stk	60		0
7.9.3	Annar búnaður á almennings snyrtingum	stk	8		0

Samtals liður 7.9 færist á yfirlitsblað**0**

Sólvangur Hjúkrunarheimili 2016

Frágangur innanhúss

Samantektarblað

Nr.	Verkpáttur	Samtals
8	Frágangur lóðar	
8.1	Jarðvinna	<u>0</u>
8.2	Frágangur yfirborðs	<u>0</u>
8.3	Gras og gróðursvæði	<u>0</u>
8.4	Búnaður á lóð	<u>0</u>
Samtals liður 8 færast á yfirlitsblað		<u>0</u>

Frágangur lóðar

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
8.1	Jarðvinna				
8.1.1	Gröftur og tilflutn. efnis innan lóðar	m ³	200		0
8.1.2	Brottakstur á umframefni (áætlað magn)	m ³	100		0
8.1.3	Gröftur fyrir undirstöðum á ýmsum búnaði	stk	68		0
8.1.4	Undirstöður og festingar fyrir búnað á lóð				
	st. Rör - ø250mm fyrir undirst. handlista	stk	32		0
	st. Rör - ø250mm, fyrir undirst. timburverks	stk	44		0
8.1.5	Aðflutt grúsarfylling	m ³	380		0
8.1.6	Sandur að steiptum undirstöðum, 200mm lag	m ³	30		0
8.1.7	Mulningur undir malbik	m ³	110		0
8.1.8	Mulningur, útlögn á efni undir malbik	m ²	1.107		0
8.1.9	Aðflutt tilfallandi efni til landmótunar	m ³	230		0
Samtals kafli 8.1 færist á samantektarblað					0

8.2	Frágangur yfirborðs				
8.2.1	He-1. Hellulögn á aðkomusvæðum 40x40x6cm	m ²	527		0
8.2.2	He-2. fiskibeinamunstur, gráar 20x10x6 sléttar	m ²	195		0
8.2.3	He-3. fornsteinsfleygur (hringur) við lág ljós	stk	4		0
8.2.4	He-4. hellur til aðlögunar við þrepi, 10x10x6cm	m ²	6,5		0
8.2.5	Hellur v/Sólvangsveg, lagfæring á gangstétt				
	Upptaka og endurlögn á eldri hellum	m ²	13		0
	Nýjar hellur 40x40x6cm	m ²	13		0
8.2.6	Umferðarkantsteinn 20x20x12cm	m	14		0
8.2.7	Sögun á hellum og kantsteini	m	80		0
8.2.8	Álag vegna snjóbræðslu á hellulögn	m ²	618		0
8.2.9	Vélsteypur 10cm hár kantsteinn	m	117		0
8.2.10	Malbik á aksturssvæðum - gerð Y11	m ²	630		0
8.2.11	Malbik á göngustíg - gerð Y11	m ²	445		0
8.2.12	Sögun á malbiki	m	390		0
8.2.13	Hraunklettur - endurgerð	m ³	72		0
8.2.14	Færsla á Álfasteinn (stakur steinn á lóð)	stk	1		0
8.2.15	Hraunmöl, kornastærð 20-40mm	m ³	77		0
8.2.16	Hraunmöl, útlögn á mül við hús- 15cm lag	m ²	513		0
8.2.17	Hraunflái, jaðar út mót núverandi hrauni	m ²	380		0
8.2.18	Steypur kantur á jaðri hellulagnar	lm	122		0
8.2.19	Forsteypur þrep v/ inngang	lm	2		0
8.2.20	Málaðar línur á malbik/ hellulögn				
	Merki bílastæði hreyfihamlaðra	stk	2		0
	Hvítar örvar skv. teikningu	stk	2		0
	Hvít lína til aðgreiningar á bílastæði	m	96		0
Samtals kafli 8.2 færist á samantektarblað					0

Nr.	Verkþáttur	Ein.	Magn	Kr/ein	Kr.
8.3	Gras og gróðursvæði				
8.3.1	Gróðurmold á gróður og grassvæði	m ³	260		0
8.3.2	Jarðvegsbæting á gróðurmold	m ³	260		0
8.3.3	Jöfnun gróðurbeða	m ²	210		0
8.3.4	Tré og runnar á lóð:				
	Betula pubescens, birki 'Embla', 150-175cm	stk	3		0
	Juniperus communis ssp. nana, einir, 20-30cm	stk	12		0
	Picea engelmannii, blágreni, 50-70cm	stk	5		0
	Pinus mugo var. pumilio, dvergfura, 30-40cm	stk	9		0
	Pinus uncinata, bergfura, 40-50cm	stk	9		0
	Pinus mugo, fjallafura	stk	12		0
	Salix lanata, loðvíðir 40-60cm	stk	25		0
	Cytisus purgans, Geislasópur	stk	4		0
	Acer pseudoplatanus, garða hlynur 150-175cm	stk	2		0
	Sorbus decora, skrautreytir, 200-250cm	stk	2		0
	Sorbus frutescens, koparreytir 75-100cm	stk	2		0
	Sorbaria sorbifolia, reyinblaðka 40-60cm	stk	22		0
	Fraxinus excelsior, askur	stk	3		0
	Syringa prestoniae 'Elinor', 40-60cm	stk	3		0
	Chamaecyparis lawsoniana 'Stewartii', Fagurs.	stk	5		0
8.3.5	Gróðursetning á trjám og runnum	stk	113		0
8.3.6	Mosi á lóð	m ²	250		0
8.3.7	Uppbinding á trjám	stk	10		0
8.3.8	Söndun og frágangur á beðum	m ³	5		0
8.3.9	Jöfnun grassvæða	m ²	1.150		0
8.3.10	Grasþakning á lóð	m ²	1.150		0
Samtals kafli 8.3 færist á samantektarblað					0

8.4	Búnaður á lóð				
8.4.1	Timburpallur,				
	Dregarar, 45x145mm	m	77		0
	Langbönd, 45x95mm	m	265		0
	Gólfborð, 32x127mm heflað lerki	m	980		0
	Vínklar, 50x50x45	stk	350		0
8.4.2	Timburskjólveggur við timburpall, 1,4m há	m	12		0
8.4.3	Timburgirðing við sorpgerði - 1,3m há	m	9,5		0
8.4.4	Reiðhjólgrindur (8 hjól í einingu), lengd 4m	stk	5		0
8.4.5	Fánastangir, 8m háar	stk	2		0
8.4.6	Merki við bílastæði hreyfihamlaðra	stk	2		0
8.4.7	Handlisti við göngustíg				
	Handlisti og undirliggjandi stálkantur	m	56		0
	Handriðsstólpar Ø 50mm	stk	32		0
8.4.8	Bekkir EPOCA frá Euroform nr. 51	stk	7		0
Samtals kafli 8.4 færist á samantektarblað					0