

Rekstrarsamningur

Hafnarfjarðarkaupstaður, kt. 590169-7579, hér eftir nefndur Hafnarfjarðarbær og Fimleikafélagið Björk, kt. 550110-1130, hér eftir nefnt Björk gera með sér samning um umsjón og rekstur á íþróttamiðstöðinni Björk við Haukahraun 1. Vísað er til annars samnings milli aðila um þjónustu við bæjarbúa.

I. Umfang samnings

1. gr.

Samningurinn gildir um rekstur á Íþróttamiðstöðinni Björk við Haukahraun 1, 1190 m² íþróttahúsi frá 1954 og 2083 m² íþróttahúsi frá 2002 í eigu Hafnarfjarðarbæjar og bílastæðum sem henni tengjast. Björk tekur að sér rekstur íþróttamiðstöðvarinnar Björk í samræmi við ákvæði samnings þessa. Aðalstjórn Björk er ábyrg fyrir rekstri Íþróttamiðstöðvarinnar Björk og skal halda sig innan fjárhagsáætlunar Hafnarfjarðarbæjar ár hvert og leitast við að ná sem hagkvæmustum rekstri.

Framkvæmdastjóri Björk annast að öllu leyti daglegan rekstur Íþróttamiðstöðvarinnar Björk fyrir hönd aðalstjórnar Björk.

II. Afnot af Íþróttamiðstöðinni Björk

2. gr.

Hafnarfjarðarbær nýtir íþróttasali, útisvæði og búnings- og baðaðstöðu í Íþróttamiðstöðinni Björk til notkunar fyrir skólaíþróttir og íþróttir félags eldri borgara, frá kl. 10:00-14:00 virka daga frá 20. ágúst til 10. júní, og utan þess tíma úthlutar ÍBH aðildarfélagum sínum æfingartímum skv. ákvörðun Íþrótt- og tómstundanevndar á opnunartíma hússins hverju sinni eins og hann er skilgreindur skv. fylgiskjali 2.

Dansíþróttafélag Hafnarfjarðar (DÍH) hefur skrifstofuaðstöðu í Íþróttamiðstöðinni Björk sem er alls 26,2 m² með geymslu og skal DÍH hafa aðgang að fundar- og félagsaðstöðu í Íþróttamiðstöðinni í samráði við Björk.

Björk er heimilt að ráðstafa vannýttum tímum, þ.e. þeim tímum sem Hafnarfjarðarbær eða ÍBH nýta ekki í einhverjum sölum Íþróttamiðstöðvarinnar Björk á skilgreindum opnunartíma hennar. Haft skal samráð við íþrótt- og tómstundafulltrúa um slíka notkun.

3. gr.

Hafnarfjarðarbær á rétt á að nýta alla Íþróttamiðstöðina Björk í einstaka tilfellum fyrir starfsemi sína eða fyrir viðburði á hans á vegum, án endurgjalds eða gegn hóflegri gjalddöku þ.e.a.s. ef Björk veitir bænum þjónustu vegna þessa, en þó þannig að það raski ekki hefðbundinni starfsemi Björk. Um slík afnot skal haft samráð við Björk og áform þar um tilkynnt með minnst mánaðar fyrirvara.

III. Rekstur Íþróttamiðstöðvarinnar Björk

4. gr.

Hafnarfjarðarbær greiðir fyrir rekstrarkostnað Íþróttamiðstöðvarinnar Björk skv. fjárhagsáætlun Hafnarfjarðarbæjar ár hvert. Forsendur fyrir framlagi til rekstrar eru þær sömu og það myndi kosta Hafnarfjarðarbæ að reka hana miðað við;

- opnunartíma/þjónustutíma á dag, á viku og/eða ári sem íþrótt- og tómstundafulltrúi ákveður í samráði við Fimleikafélagið Björk
- vaktaplan starfsmanna og umfang starfseminnar skv. fylgiskjali 2

J. H. H.

- kjarasamninga Hafnarfjarðarbæjar við Starfsmannafélag Hafnarfjarðarbæjar eða önnur stéttarfélög

Greiðslur vegna samningsins skiptast með eftirfarandi hætti:

- Rekstrarframlag vegna launa starfsmanna við baðvörslu, rekstrarumsjón, smærri áhaldakaupa vegna skólaíþróttar og viðhalds þeirra, orkukostnaðar ásamt öðrum breytilegum rekstrarkostnaði innan og utandyra (sbr. fylgiskjal 1 um skiptingu Umhverfis- og skipulagsþjónustu í viðhald og rekstur), greiðist með jöfnum greiðslum mánaðarlega.
- Viðhald og endurnýjun áhalda og búnaðar (sem ekki fellur undir rekstrarframlag) greiðist af Hafnarfjarðabæ og byggist á forgangsröðun verkefna og fjárhagsáætlun ár hvert. Umhverfis- og skipulagsþjónusta í samvinnu við Björk sér um innkaup að undanegnum verðkönnunum/útboði sem er í samræmi við innkaupareglur Hafnarfjarðarbæjar. Allt stærra viðhald húsnæðis er einnig í umsjón Umhverfis- og skipulagsþjónustu. Brunatryggingar greiðast af Hafnarfjarðabæ. Jafnframt slysatryggir Hafnarfjarðarbær börn til 18 ára aldurs í skóla- og frístundastarfi.

5. gr.

Aðalstjórn Björk felur framkvæmdastjóra að sinna skyldum sínum samkvæmt samningi þessum. Meðal verkefna framkvæmdastjóra er ráðning starfsmanna við baðvörslu, móttöku, þrif og önnur verk sem til falla. Framkvæmdastjóri skal skipuleggja vaktir, vinnutíma, frí o.fl. Björk annast ráðningu og gerð ráðningarsamninga við starfsmenn félagsins og skuldbindur sig til að hafa kjör starfsmanna í samræmi við þá samninga sem gilda um réttindi og kjör þeirra sem vinna sambærileg störf hjá Hafnarfjarðabæ. Björk skuldbindur sig jafnframt til að hafa að lágmarki einn starfsmann við störf í Íþróttamiðstöðinni Björk á hverjum tíma meðan starfsemi er í gangi og tvo einstaklinga við störf (karl og konu) þegar skólaíþróttir eru og þegar aðstæður krefjast þess. Starfsmenn skulu hafa lokið sérstökum námskeiðum í skyndihjálpi fyrir starfsmenn íþróttamannvirkja og við ráðningu skal liggja fyrir sakavottorð eða heimild til að afla upplýsinga úr sakaskrá.

Framkvæmdastjóri skal starfa í nánú samstarfi við íþróttar- og tómstundafulltrúa Hafnarfjarðarbæjar og hann verður að gæta þess að starfsemi Íþróttamiðstöðvarinnar Björk brjóti ekki í bága við almennar reglur Hafnarfjarðarbæjar um rekstur slíkra mannvirkja. Hann skal sækja þá fundi sem íþróttar- og tómstundafulltrúi telur nauðsynlega til samræmingar á starfsemi íþróttamannvirkja í Hafnarfirði og leitast við að tryggja gott upplýsingaflæði milli Björk og Hafnarfjarðarbæjar. Hann skal einnig leitast við að aðlaga rekstur íþróttamiðstöðvarinnar Björk að þeim ábendingum sem íþróttar- og tómstundafulltrúi kemur á framfæri fyrir hönd Hafnarfjarðarbæjar.

Í umboði Hafnarfjarðarbæjar hefur framkvæmdastjóri yfirlit yfir notkun á þeim tímum sem ÍBH og grunn- og leikskólar bæjarins hafa til umráða í mannvirkinu og skilar íþróttar- og tómstundafulltrúa yfirliti um notkun þeirra í lok hvers árs.

6. gr.

Björk fær í sinn hlut allar tekjur sem Íþróttamiðstöðin Björk kann að gefa af sér, í samræmi við samning þennan, og ber að greiða allan kostnað og gjöld sem af rekstri þess leiðir. Tekjur þessar eru ætlaðar til að styrkja félagið og til að bæta þjónustu við félagsmenn og bæjarbúa.

Björk og Dansíþróttafélagi Hafnarfjarðar (DÍH) er einum heimilt að stunda sölustarf í Íþróttamiðstöðinni Björk á sína ábyrgð og að uppfylltum skilyrðum laga og reglna hvað það varðar og með samþykki íþróttar- og tómstundafulltrúa. Aðilar eru sammála um að sölustarfsemi er bönnuð til skólalárna á skólatíma.

Su A.R.H.

Björk er heimilt að setja upp auglýsingar sem samræmast jákvæðu gildi íþróttastarfs og heilbrigðra lífshátta á vegg í sölum Íþróttamiðstöðvarinnar Björk og á lóð hennar og skal það gert í fullu samráði við íþrótt- og tómstundafulltrúa og arkitekta.

Fjáröflun Björk og DÍH skv. þessari grein er á þeirra ábyrgð, kostnað og áhættu og því óviðkomandi Hafnarfjarðarbæ.

IV. Viðhald

7. gr.

Viðhald og rekstur Íþróttamiðstöðvarinnar Björk skiptist í tvo þætti samanber viðmiðunarreglur Umhverfis- og skipulagsþjónustu um skiptingu í rekstur og viðhald (sbr. fylgiskjal 1),

- a. Viðhald innan dyra, á lóð og utandyra í umsjón Hafnarfjarðarbæjar
- b. Rekstur á lóð, hús og innan- og utan dyra í umsjón Björk

Viðhald/rekstur skal vera í samræmi við fjárhagsáætlun hvers árs og á þann hátt að starfsemi Íþróttamiðstöðvarinnar Björk verði fyrir sem minnstum truflunum. Lögð er áhersla á að viðhaldið sé fyrirbyggjandi og að öllum öryggiskröfum verði fylgt hverju sinni.

Allt stærra viðhald skal greitt af Hafnarfjarðarbæ sem eina eiganda Íþróttamiðstöðvarinnar Björk.

Forgangsráætlun um stærra viðhald og endurnýjun Íþróttamiðstöðvarinnar Björk og búnaðar (sem ekki fellur undir rekstur íþróttafélags sbr. fylgiskjal 1) skal framkvæmdastjóri skila inn til íþrótt- og tómstundafulltrúa fyrir 15. september ár hvert vegna verkefna sem óskað er eftir að farið sé í á næsta fjárhagsári. Forgangsráætlunina mun íþrótt- og tómstundafulltrúa síðan áframsenda til Umhverfis- og skipulagsþjónustu sem mun stilla upp verkefnum næsta árs miðað við fjárhagsáætlun og önnur verkefni í húseignum bæjarins.

8. gr.

Umhirða, umgengni og þrif á Íþróttamiðstöðinni Björk er á ábyrgð Björk og skal vera í samræmi við kröfur Hafnarfjarðarbæjar og heilbrigðisyfirvalda. Allar breytingar á Íþróttamiðstöðinni Björk og/eða lóð hennar eru óheimilar án skriflegs leyfis frá Hafnarfjarðarbæ.

V. Upplýsingaskylda íþróttafélagsins og viðurlög

9. gr.

Björk er skylt að halda bókhald vegna rekstrar Íþróttamiðstöðvarinnar Björk sem skal fært samkvæmt almennum reikningsskilavenjum. Bókhaldið skal endurskoðað árlega.

- a. Björk skal skila rekstraráætlun til íþrótt- og tómstundafulltrúa fyrir 15. september ár hvert.
- b. Björk skal skila árshlutauppgjöri til íþrótt- og tómstundafulltrúa fyrir janúar til og með júní 15. september ár hvert.
- c. Björk skal skila ársreikningi til íþrótt- og tómstundafulltrúa fyrir 15. apríl ár hvert.

10. gr.

Á grundvelli árshlutauppgjöra, ársreiknings og/eða rekstraráætlunar, getur Hafnarfjarðarbær gert athugasemdir, óskað eftir frekari skýringum og komið með aðgerðaráætlun er varðar reksturinn. Verði Björk ekki við umbeðinni upplýsingagjöf eða aðgerðum er bænum heimilt að stöðva greiðslur frá næstu mánaðamótum eftir skiladag uns úrbætur hafa átt sér stað. Björk getur jafnframt óskað leiðréttinga á rekstrarframlagi á grundvelli framlagðra gagna.

11. gr.



Telji íþrótt- og tómstundafulltrúi að Íþróttamiðstöðin Björk sé ekki rekin samkvæmt samningi þessum, og eins og gildandi lög og reglur gera ráð fyrir, varðandi færslu bókhalds, reglur um vinnueftirlit, samninga um réttindi og kjör starfsmanna, reglur um heilbrigði og öryggi, skal hann skriflega knýja á um úrbætur á því sem ábótavant er. Verði Björk ekki við þeim tilmælum er Hafnarfjarðarbæ heimilt að stöðva greiðslur samkvæmt samningi þessum frá næstu mánaðamótum uns úrbætur hafa átt sér stað.

VI. Ýmislegt

12. gr.

Eftirfarandi fylgiskjöl fela í sér nánari útfærslu á afnotum félagsins af Íþróttamiðstöðinni Björk, og eru þau óaðskiljanlegur hluti samnings þessa:

Fylgiskjal 1: Skipting Umhverfis- og skipulagsþjónustu í rekstur og viðhald

Fylgiskjal 2: Opnunartími Íþróttamiðstöðvarinnar Björk og vaktaplan starfsmanna

Fylgiskjal 3: Listi yfir lög, reglugerðir og samþykktir Hafnarfjarðarbæjar um rekstur íþróttahúsa

Breytingar á fylgiskjöllum verða aðeins gerðar með samþykki beggja aðila

Öll brot á ákvæðum í fylgiskjali skoðast sem samningsbrot með sama hætti og brot á samningum sjálfum.

13. gr.

Samningur þessi tekur gildi 1. janúar 2016 og gildir til 31. desember 2016. Eftir þann tíma framlengist samningurinn sjálfkrafa þar til annar hvor samningsaðili óskar eftir endurskoðun/uppsögn með sex mánaða fyrirvara.

Gert er ráð fyrir að fylgiskjöl verði tekin til endurskoðunar svo oft sem þurfa þykir.

14. gr.

Samningur þessi telst fylgiskjal við samstarfssamning frá árinu 2008 milli bæjarstjórnar Hafnarfjarðar og Íþróttabandalags Hafnarfjarðar. Verði gerðar breytingar á þeim samningi telst samningur þessi fylgiskjal nýs samstarfssamnings.


15. gr.

Samningur þessi er gerður í tveimur samhljóða eintökum og heldur hvor aðili sínu eintaki.



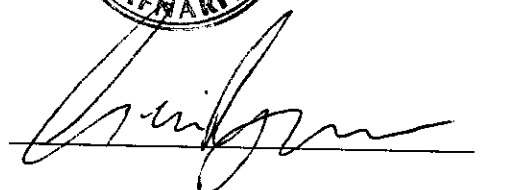
Samningur þessi staðfestur hér með í votta viðurvist.

Hafnarfirði, 11. desember 2015

Fh. Fimleikafélagsins Björk
með fyrirvara um samþykki aðalstjórnar


Vottar að réttu dagsetningu og undirskrift aðila:

Fh. Hafnarfjarðarbæjar
með fyrirvara um samþykki bæjarstjórnar

Fylgiskjal 1 – Samþykkt um skiptingu í rekstur og viðhald hjá stofnunum og íþróttafélögum bæjarins.

Tekið úr „*Samþykkt um skiptingu í rekstur og viðhald í stofnunum bæjarins*“ Sem var unnin og staðfest af vinnuhópi Fasteignafélags Hafnarfjarðar og fulltrúa grunnskólanna 7. nóv 2007.

Rekstur tilheyrir viðkomandi stofnunum/íþróttafélagi en viðhald umhverfis- og skipulagsþjónustu.

Stærra viðhald eigna íþróttafélaga/Hafnarfjarðarbæjar fer í hlutfalli eftir eignarhaldi.

Rekstur innan dyra	Viðhald innan dyra
Þrif Ljós og perur – önnur en endurnýjun ljósa Viðgerðir á sírennsli í WC og leki í krönum Lausar innstungur Viðgerðir á hurðalásum og hurðahúnum Rekstur öryggiskerfa, hitakerfa, loftræstikerfa, vatnsúðunarkerfa og slökkvitækja Rafmagn- rekstrarkostnaður Vatnskerfi- rekstrarkostnaður Frárennsli, s.s. stíflur Viðgerðir á tækjum og búnaði Viðgerðir á húsgögnum, bólstrun o.þ.h.	Málning Gólfefni Loftaefni Fastar innréttingar Allar nýlagnir og endurlagnir á lögnum Öll ný kerfi skv. reglugerð s.s. brunakerfi
Rekstur, lóð og hús utan dyra	Viðhald, lóð og hús utan dyra
Umhirða á gróðri Snjómokstur og háлкуvarnir Sópun lóða Sandur og mól – endurnýjun Lagfæringar á leiktækjum á lóð Viðhald girðinga, s.s. brotnar fjalir og málun Veggjakrot Útljós: ljós og perur – önnur en endurnýjun ljósa Hreinsun á rennum og niðurföllum Viðhald neta í mörkum Í samvinnu við íþróttafulltrúa rekstur á battavöllum	Málun Viðgerðir á útveggjum Þak, þakkantar og þakrennur Gluggapóstar og gler Heilmálun girðinga Í samvinnu við íþróttafulltrúa viðhald á battavöllum

Stærra viðhald og endurnýjun húsnæðis og búnaðar (sem ekki fellur undi rekstur stofnunar eða íþróttafélags hér að ofan)

Forstöðumaður skal skila inn forgangsöröðuðum verkefnum vegna stærra viðhald og endurnýjunar á húsnæðis og búnaðar til verkefnisstjóra umhverfis- og skipulagsþjónustu (íþróttafélögin skilatillögum til íþrótt- og tómstundafulltrúa) fyrir 15. september ár hvert vegna verkefna sem óskað er eftir að farið sé í á næsta fjárhagsári.

Forgangsáætlun íþróttafélaga mun íþrótt- og tómstundafulltrúa áframsenda yfirlitarnar til verkefnisstjóra umhverfis- og skipulagsþjónustu.

Eftir að hafa farið yfir inn komnar áætlanir stofnanna og íþróttafélaga mælir verkefnisstjóri hjá umhverfis- og skipulagsþjónustu sér mót við forstöðumann hvarrar stofnunar (ásamt umsjónarmanni

A.R.A.

fasteigna/íþróttá- og tómstundarfulltrúa) og þeir fara á vettvangi saman yfir þau viðhaldsverkefni sem fram koma á áætluninni. Vettvangsskoðun þessi verði eigi síðar en fyrstu viku í október ár hvert vegna undirbúningsvinnu fyrir fjárhagsáætlun næsta árs.

Eftir að þessu er lokið gerir verkefnisstjóri hjá umhverfis- og skipulagsþjónustu áætlanir sínar samkvæmt samþykktri fjárhagsáætlun og þegar ljóst er hvaða verkefni er mögulegt að vinna á næsta fjárhagsári er haldinn fundur með forstöðumönnum (og umsjónarmönnum fasteigna/íþróttá- og tómstundarfulltrúa) til að upplýsa þá um málið. Þetta verði gert eigi síðar en 31. janúar ár hvert.

Tekið saman/HS 28.10.2015

A. P. J.

Fylgiskjal 2 - Opnunartími Fimleikamiðstöðvarinnar Björk og vaktaplan starfsmanna

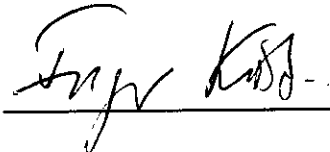
Skv. 4. gr. skal íprótta- og tómstundafulltrúi ákveða opnunartíma/þjónustutíma á dag, á viku og/eða ár í samráði við Fimleikafélagið Björk. Aðilar eru sammála um eftirfarandi opnunartíma árið 2016:

Ípróttamiðstöðin Björk skal vera opin til æfinga og keppni alla virka daga frá kl. 10.00 til kl. 22.00 og frá kl. 8.00 til kl. 16.00 á laugardögum og frá 8.00 til kl. 19.00 á sunnudögum á tímabilinu 20. ágúst – 10. júní ár hvert. Á tímabilinu 11. – 30. júní og frá 1. – 19. ágúst skal ípróttamiðstöðin Björk vera opin frá kl. 8.00 til kl. 19.00 alla virka daga og lokuð um helgar. Ípróttamiðstöðin Björk skal vera lokuð frá 1. – 31. júlí og á öllum almennum frídögum nema ef skipulögð eru mót eða sýningar á þeim dögum.



Starfsmenn eru í 80% starfi á tvískiptum vöktum, annarsvegar frá 10:00-16:00 og 16:00-22:45 en tilfallandi vinna um helgar greidd sem yfirvinna.

Hafnarfirði, 31. október 2015

Fh. Fimleikafélagsins Björk



Fh. Hafnarfjarðarbæjar

Fylgiskjal 3 – Listi yfir lög, reglugerðir og samþykktir Hafnarfjarðarbæjar um rekstur íþróttahúsa

1. Íþróttalög nr. 64/1998 með síðari breytingum
2. Reglur um öryggi í íþróttahúsum, ásamt viðauka og skýringum, sem settar voru af Menntamálaráðuneytinu í okt 2002 og samþykktar af Íþróttá- og tómstundanevnd Hafnarfjarðar 07.08.2003.
3. Öryggis- og eftirlitshandbók fyrir íþróttahús, sem gerð var af Menntamálaráðuneytinu 2003.
4. Reglur um baðvörslu í íþróttahúsum og sundlaugum, frá 22.08.2003, sem samþykktar voru í Íþróttá- og tómstundanevnd Hafnarfjarðar 25.08.2003 og staðfest af Fjölskylduráði Hafnarfjarðar 03.09.2003.
5. Reglur um þrif í íþróttamannvirkjum Hafnarfjarðarbæjar, sem samþykktar voru í Íþróttá- og tómstundanevnd Hafnarfjarðar 11.02.2013 og staðfest af Fjölskylduráði Hafnarfjarðar 20.02.2013.
6. Umgengisreglur í íþróttahúsum Hafnarfjarðar

St. L. H.

Rekstrarframlag 2016

Launa og starfsmannakostnaður	Fimleikafélagið Björk	Hafnarfjarðarbær
4 starfsmenn, 3,2 stöðugildi	21.300.000 kr.	
Rekstur mannvirkja		
Hitakostnaður	1.350.000 kr.	
Kalt vatn	50.000 kr.	
Rafmagn	2.100.000 kr.	
Aðkeypt ræsting	680.000 kr.	
Rekstrarvörur	680.000 kr.	
Pappír, prentun og ritföng	50.000 kr.	
Kaffivörur	50.000 kr.	
Viðhald áhalda og búnaðar	660.000 kr.	
Tryggingar		675.000 kr.
Rekstur öryggiskerfa	325.000 kr.	
Rekstur loftræstikerfa	1.045.000 kr.	
Sími og netþjónusta	260.000 kr.	
Sorphirða	160.000 kr.	
Lyf og hjúkrunarvörur	95.000 kr.	
Heilbrigðiseftirlitsgjald	85.000 kr.	
Samtals	28.890.000 kr.	675.000 kr.

dt. h. dt.

