

## Fylgiskjal 1

### við samstarfssamning sveitarfélaga um rekstur Skíðasvæða höfuðborgarsvæðisins

Í samræmi við grein 2.3 í samstarfssamningi sveitarfélaga á höfuðborgarsvæðinu um rekstur skíðasvæðanna gera SSH f.h. sveitarfélaganna og Íþrótt- og tómstundarsvið Reykjavíkurborgar (hér eftir nefnt ÍTR) með sér eftirfarandi samning:

#### 1. gr.

ÍTR skal vinna að gerð starfs- og fjárhagsáætlunar sem lögð skal fyrir samstarfsnefnd skíðasvæðanna til frekari mótunar. ÍTR ber ábyrgð á fjárreiðum, bókhaldi og uppgjörsmálum og ýmsum öðrum þjónustupáttum við skíðasvæðin sbr. eftirfarandi:

#### Bókhald:

- Móttaka reikninga og skráning bókhalds.
- Uppgjör, - milliuppgjör og ársuppgjör.
- Gerð sölureikninga.
- Afgreiðslukerfi og tekjuskráningu.
- Afstemming bankareikninga.
- Umsjón með viðskiptakröfum og innheimtu

#### Fjármál og endurskoðun:

- Fjárhagsáætlanagerð.
- Almennar forsendur fjárhagsáætlunar skíðasvæðanna skulu lagðar fyrir eigendavettvang skíðasvæðanna fyrir 15. ágúst ár hvert. Að því loknu vinnur ÍTR tillögu að fjárhagsáætlun sem lögð er fyrir samstarfsnefndina.
- Samskipti við innkaupa- og framkvæmdaráð vegna útboðsmála.
- Samskipti við Umhverfis- og skipulagssvið vegna framkvæmda og viðhalds og eftirlits með eignum.
- Tillögugerð vegna gjaldskrármála.
- Endurskoðun í samræmi við endurskoðun borgarstofnana.
- Annast uppgjör við sveitarfélögin. Við uppgjör hvers ár skal miðað við íbúatölu sveitarfélaganna 1. des. síðastliðins árs.

#### Starfsmannamál:

- Gerð og skráning ráðningarsamninga
- Greiðsla launa
- Umsjón með skattkortum og uppgjöri skattgreiðslna
- Umsjón með skilum gjalda launþega
- Stuðningur við stjórnendur vegna kjaramála og almennra starfsmannamála

#### Almenn skrifstofuþjónusta:

- Boðun funda
- Skráning fundargerða
- Almenn skjalavarsla
- Undirbúningur funda
- Útsending bréfa og fundargerða
- Gerð samninga
- Lögfræðiþjónusta

- Forstöðumaður skíðasvæðanna fær aðstöðu hjá ÍTR.

2. gr.

Starfsmenn skíðasvæðanna eru starfsmenn ÍTR og um þá gildir starfsmannastefna Reykjavíkurborgar.

3. gr.

Innri endurskoðun og ráðgjöf Reykjavíkurborgar annast fjármála- og stjórnsýsluúttekt eins og á öðrum rekstri Reykjavíkurborgar.

4. gr.

ÍTR mun leggja þau mál sem þurfa þykir fyrir innkaupa- og framkvæmdaráð og innkaupaskrifstofu í samræmi við innkaupareglur Reykjavíkurborgar nema kveðið sé á um aðra tilhögun í samningum aðila um innkaup og framkvæmdir. Um ákvarðanir um gerð samninga vegna innkaupa, viðhalds og framkvæmda verður farið eftir reglum Reykjavíkurborgar, nema kveðið sé á um aðra tilhögun í samningum aðila um innkaup og framkvæmdir.

5. gr.

Tillögur ÍTR að gjaldskrá skulu lagðar fyrir samstarfsnefnd skíðasvæðanna eftir að forsendur fjárhagsáætlunar hverju sinni liggja fyrir.

6. gr.

Tillögur ÍTR að áætlun um framkvæmdir og sundurliðun fjárveitinga til áhalda- og tækjakaupa, nýframkvæmda og stærri viðhaldsverkefna skal leggja fyrir samstarfsnefnd skíðasvæðanna og eigendavettvang skíðasvæðanna.

7. gr.

ÍTR skal á þriggja mánaða fresti senda fjárhagsupplýsingar, milliuppgjör og upplýsingar um stöðu framkvæmda til eigendavettvangs skíðasvæðanna og aðildarsveitarfélaganna. Samstarfsnefnd skíðasvæðanna hefur eftirlit með þjónustusamningi þessum.

Reykjavík,

---

Samtök sveitarfélaga  
á höfuðborgarsvæðinu

---

Íþróttá- og tómstundasvið  
Reykjavíkurborgar